Bocskai István Református Oktatási Központ –
Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium

✉2314 Halásztelek, II. Rákóczi Ferenc út 17.
☎/ Fax: 24/517 240; 24/517 250; 24/517 251
E-mail: bocskai@reformatus.hu

OM azonosító: 032614

4. melléklet

A kifutó szakképzések képzési programja (kifutó képzések a 2019/20. tanévtől)

Hatályát veszti 2024. augusztus 31-én.

2021

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék 2
1. SZAKMAI PROGRAM – nem szakképzési évfolyamok 3
1.1. Bocskai István Ref ormátus Oktatási Központ – Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium - székhelyintézmény 3
1.2. Bocskai István Ref ormátus Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolája és Horizont Telephelye 18
2. SZAKMAI PROGRAM – szakképzési évfolyamok 24
2.1. Bocskai István Református Oktatási Központ – Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium - székhelyintézmény 24
2.2. Bocskai István Református Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolája és Horizont Telephelye 64

1. SZAKMAI PROGRAM – nem szakképzési évfolyamok

1.1. Bocskai István Ref ormátus Oktatási Központ – Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium - székhelyintézmény

Szakgimnáziumi órahálók

Informatika ágazat

Tantárgy	*Óraszám*							
	9.		**10.**		**11.**		**12.**	
	Heti	**Évi**	**Heti**	**Évi**	**Heti**	**Évi**	**Heti**	**Évi**
Magyar nyelv	2	72	1	36	1	36	1	31
Magyar irodalom	2	72	3	108	3	108	4	124
Idegen nyelv (CS)	4	144	4	144	4	144	5	155
Matematika (CS)	3	108	3	108	4	144	3	93
Történelem	2	72	2	72	4	144	3	93
Informatika (CS)	2	72	2	72	-	-	-	-
Művészetek*	-	-	-	-	1	36	-	-
Testnevelés és sport (CS)	5	180	5	180	5	180	5	155
Természettudomány	3	108	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	2	72	2	72	2	62
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	-	1	36	-	-	-	-
Hit és erkölcstan/Etika	2	72	2	72	2	72	2	62
Egyházi ének	1	36	-	-	-	-	-	-
Osztályfőnöki	1	36	1	36	1	36	1	31
IT alapok	1	36	1	36	-	-	-	-
IT alapok gyakorlat	2	72	1	36	-	-	-	-
Hálózatok I.	-	-	1	36	1	36	1	31
Hálózatok I. gyakorlat	-	-	2	72	3	108	2	62
Programozás	1	36	1	36	1	36	1	31
Programozás gyakorlat	2	72	2	72	2	72	2	62

IT szakmai angol nyelv	2	72	2	72	-	-	-	-
Linux alapok	-	-	-	-	1	36	-	-
Linux alapok gyakorlat	-	-	-	-	2	72	-	-
Irodai szoftverek	-	-	-	-	-	-	1	31
Irodai szoftverek gyakorlat	-	-	-	-	-	-	2	62
IT szakorientáció	1	36	1	36	-	-	-	-
IT szakorientáció gyakorlat	2	72	1	36	-	-	-	-

*Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret

Ügyvitel ágazat

Tantárgy	*Óraszám*							
	9.		**10.**		**11.**		**12.**	
	Heti	**Évi**	**Heti**	**Évi**	**Heti**	**Évi**	**Heti**	**Évi**
Magyar nyelv	2	72	1	36	1	36	1	31
Magyar irodalom	2	72	3	108	3	108	4	124
Idegen nyelv (CS)	4	144	4	144	4	144	5	155
Matematika (CS)	3	108	3	108	4	144	3	93
Történelem	2	72	2	72	4	144	3	93
Informatika (CS)	2	72	2	72	-	-	-	-
Művészetek*	-	-	-	-	1	36	-	-
Testnevelés és sport (CS)	5	180	5	180	5	180	5	155
Természettudomány	3	108	-	-	-	-	-	-
Földrajz	-	-	2	72	2	72	2	62
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	-	1	36	-	-	-	-
Hit és erkölcstan/Etika	2	72	2	72	2	72	2	62
Egyházi ének	1	36	-	-	-	-	-	-
Osztályfőnöki	1	36	1	36	1	36	1	31
Gépírás gyakorlata	2	72	1	36	-	-	-	-
Számítástechnikai alkalmazások az ügyfélszolgálatban	-	-	1	36	1	36	-	-
Ügyfélszolgálati kommunikáció	1	36	-	-	-	-	-	-
Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlat	1	36	-	-	-	-	-	-
Ügyfélszolgálati ismeretek	-	-	1	36	-	-	-	-
Ügyfélszolgálati gyakorlat	-	-	-	-	1	36	1	31
Levelezési gyakorlat az ügyfélszolgálatban	-	-	-	-	1	36	-	-
Dokumentum- és adatkezelés az ügyfélszolgálatban	-	-	-	-	-	-	1	31
Komplex ügyfélszolgálati gyakorlat	-	-	-	-	-	-	1	31
Gazdasági és vállalkozási ismeretek	2	72	1	36	-	-	1	31
Jogi ismeretek	1	36	-	-	-	-	-	-
Gépírás és levelezési gyakorlat	2	72	2	72	2	72	2	31
Irodai alkalmazások gyakorlata	-	-	1	36	1	36	-	-

Gyorsírás gyakorlata	-	-	2	72	2	72	2	62
Kommunikáció a titkári munkában	1	36	2	72	-	-	-	-
Rendezvény- és programszervezés	-	-	-	-	1	36	1	31
Titkári ügyintézés	1	36	1	36	-	-	-	-
Titkári ügyintézés gyakorlata	-	-	-	-	1	36	1	31

*Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret

Rendészet és közszolgálat ágazat

Tantárgy	*Óraszám*							
	9.		**10.**		**11.**		**12.**	
	Heti	**Évi**	**Heti**	**Évi**	**Heti**	**Évi**	**Heti**	**Évi**
Magyar nyelv	2	72	1	36	1	36	1	31
Magyar irodalom	2	72	3	108	3	108	4	124
Idegen nyelv (CS)	4	144	4	144	4	144	5	155
Matematika (CS)	3	108	3	108	4	144	3	93
Történelem	2	72	2	72	4	144	3	93
Informatika (CS)	2	72	2	72	-	-	-	-
Művészetek*	-	-	-	-	1	36	-	-
Testnevelés és sport (CS)	5	180	5	180	5	180	5	155
Természettudomány	3	108	-	-	-	-	-	-
Biológia	-	-	2	72	2	72	2	62
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	-	1	36	-	-	-	-
Hit és erkölcstan/Etika	2	72	2	72	2	72	2	62
Egyházi ének	1	36	-	-	-	-	-	-
Osztályfőnöki	1	36	1	36	1	36	1	31
Magánbiztonság és vagyonvédelem	1	36	1	36	0,5	18	-	-
Magánbiztonság és vagyonvédelem gyakorlat	-	-	-	-	-	-	1	31
Személy és vagyonvédelemi ismeretek gyakorlat	-	-	-	-	0,5	18	-	-
Személy és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat	-	-	-	-	-	-	1	31
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	3,5	126	4,5	162	4	144	2	62
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	-	-	1	36	-	-	-	-
Közszolgálati ügyintézői ismeretek	2	72	-	-	-	-	-	-
Közszolgálati ügyintéző gyakorlati ismeretek	0,5	18	-	-	-	-	-	-
Rendészeti szakmai idegen nyelv	-	-	1	36	-	-	-	-
Rendészeti szakmai informatika	-	-	-	-	0,5	18	-	-
Önvédelem és intézkedés taktika gyakorlat	4	144	3	108	3	108	-	-
Önvédelem és intézkedés taktika	-	-	-	-	0,5	18	2	62

Ügyviteli ismeretek	-	-	-	-	1	36	1	31
Közszolgálati ügyintézői ismeretek	-	-	1,5	54	-	-	1,5	46,5
Közszolgálati ügyintézői gyakorlat	-	-	-	-	-	-	1,5	46,5

*Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret

XXV. ÜGYVITEL ágazathoz tartozó 54 346 03 IRODAI TITKÁR

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**3**	**5**	**6**	**6**	**140**	**1**	**3**	**140**	**2**	**3**	**12**	**19**	**14**	**17**	**160**	**12**	**19**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5**		**31**		**31**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
11806-16 Gépírás és számítástechnikai alkalmazások	**Gépírás gyakorlata**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							2			1							
	Számítástechnikai alkalmazások az ügyfélszolgálatban	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						1			1								
11807-16 Kommunikáció az ügyfélszolgálatban	**Ügyfélszolgálati kommunikáció**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						2											
	Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							1										

11808-16 Ügyfélszolgálat a gyakorlatban	**Ügyfélszolgálati ismeretek**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						1											
	Ügyfélszolgálati gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							1			1							
11809-16 Dokumentumkezelés az ügyfélszolgálatban	**Levelezési gyakorlat az ügyfélszolgálatban**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző																	
	Dokumentum- és adatkezelés az ügyfélszolgálatban	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző										1							
	Komplex ügyfélszolgálati gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző										1							
10066-16 Gazdálkodási alapfeladatok	**Gazdasági és vállalkozási ismeretek**	fő szakképesítés	2		1						1		1		4			1	
	Jogi ismeretek	fő szakképesítés			1								1,5		1			1,5	
12082-16 Gépírás és irodai alkalmazások	**Gépírás és levelezési gyakorlat**	fő szakképesítés		4		2						1		3		7			3
	Irodai alkalmazások gyakorlata	fő szakképesítés		1		1								2		2			2
12083-16 Gyorsírás	**Gyorsírás gyakorlata**	fő szakképesítés				2			2			2		4		6			4
12084-16 Üzleti kommunikáció és protokoll	**Kommunikáció a titkári munkában**	fő szakképesítés	1		2								2		3			2	
10072-16 Rendezvény- és programszervezés	**Rendezvény- és programszervezés**	fő szakképesítés						1			1				2				
	Rendezvény- és programszervezés gyakorlata	fő szakképesítés												5					5
12085-16 Titkári ügyintézési gyakorlat	**Titkári ügyintézés**	fő szakképesítés			2								2		2			2	
	Titkári ügyintézés gyakorlata	fő szakképesítés				1			1					5		2			5
11554-16 Irodai szakmai idegen nyelv	**Irodai szakmai idegen nyelv**	fő szakképesítés											3		2			3	

XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó 54 481 02 GAZDASÁGI INFORMATIKUS

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**5**	**6**	**0**	**2**	**4**	**0**	**1**	**4**	**12**	**19**	**12**	**18**	**0**	**12**	**19**
	Összesen		**8**		**11**			**6**			**5**		**31**		**30**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
10815-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	fő szakképesítés	1		1										2				
	IT alapok gyakorlat	fő szakképesítés		2		1										3			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	fő szakképesítés			2			1							3				
	Hálózatok I. gyakorlat	fő szakképesítés				2			2			2				6			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	fő szakképesítés	1		1			1			1				4				
	Programozás gyakorlat	fő szakképesítés		2		3			2			2				9			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	fő szakképesítés	2		1										3				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**	52 481 02 Irodai informatikus						1											
	Linux alapok gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus							2										

XXXVIII. RENDÉSZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT ágazathoz tartozó 54 345 01 KÖZSZOLGÁLATI ÜGYINTÉZŐ

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**8**	**4**	**70**	**3**	**1**	**70**	**3**	**2,5**	**19**	**12**	**18**	**11,5**	**160**	**19**	**12**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5,5**		**31**		**29,5**			**31**	
11655-16 Magánbiztonság közszolgálati ügykezelő számára	**Magánbiztonság és vagyonvédelem I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő						4											
	Magánbiztonság és vagyonvédelem II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő									1								
	Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat I.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő							1										
	Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő										1							
11553-16 Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	**Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.**	fő szakképesítés	4												4				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	fő szakképesítés			8										8				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.	fő szakképesítés						2							2				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.	fő szakképesítés									1				1				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	fő szakképesítés				1										1			
11556-16 Társadalomismeret és szakmai kommunikáció	**Társadalomismeret és kommunikáció**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő							1										

11632-16 Közszolgálati ügyintéző alapfeladatok	**Közszolgálati ügyintézői ismeretek**	fő szakképesítés											6					6	
	Közszolgálati ügyintézői gyakorlat	fő szakképesítés										1,5		2		1,5			2
	Jogi ismeretek I.	fő szakképesítés						1							1				
	Jogi Ismeretek II.	fő szakképesítés									2				2				
11654-16 Rendvédelmi jog és közigazgatás	**Jogi ismeretek I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	**Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.**	fő szakképesítés		4												4			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	fő szakképesítés				3										3			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	fő szakképesítés							1							1			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	fő szakképesítés										1				1			
10069-12 Irodai asszisztensi feladatok	**Ügyviteli ismeretek II.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő										1							
10067-12 Gépírás, dokumentum készítés, iratkezelés	**Ügyviteli ismeretek I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő										1							
11657-16 Rendészeti szakmai idegen nyelv	**Rendészeti szakmai idegen nyelv**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő									1								
11658-16 Rendészeti szakmai informatika	**Rendészeti szakmai informatikai gyakorlat**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő							1										
11555-16 Ügykezelés a közszolgálatban	**Ügykezelési ismeretek I.**	fő szakképesítés											4					4	
	Ügykezelési ismeretek II.	fő szakképesítés												2,5					2,5
11559-16 E-közigazgatási ismeretek	**E-közigazgatás elmélete**	fő szakképesítés											4					4	
	E-közigazgatás gyakorlata	fő szakképesítés												2					2

11560-16 Ügyfélszolgálati kommunikáció magyar és idegen nyelven	**Ügyfélszolgálati kommunikáció**	fő szakképesítés											3					3	
	Ügyfélszolgálati kommunikáció gyakorlat	fő szakképesítés												3					3
11385-12 Magyar- és idegen nyelvű panaszkezelés	**Ügyfélszolgálati panaszkezelés**	fő szakképesítés											2					2	
	Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat	fő szakképesítés												2,5					2,5
11553-16 Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	**Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	**Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	

	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																	

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. Egy heti öt (évi 180) órás időkerettel rendelkező tantárgy kerettanterve tehát heti fél (évi 18) óra szabad időkeretet biztosít a tantárgy óraszámán belül a pedagógusnak, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tantárgyi tartalommal tölthet meg.

Szakközépiskolai képzés

Kerettanterv a szakközépiskolák első három évfolyama számára

Kötelező kerettantervek:

- Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom
- Idegen nyelv
- Matematika
- Társadalomismeret
- Természetismeret
- Testnevelés és sport
  - Testnevelés és sport - 5 órás
  - Testnevelés és sport - 3 órás
- Osztályközösség-építés

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismeret	Kötött órák	**17 óra**	**11 óra**	**8 óra**
	Szabadon felhasználható órakeret	1 óra	-	1,5 óra
	Összesen	*18 óra*	*11 óra*	*9,5 óra*
Szakmai elmélet és gyakorlat	Kötött órák	**14,5 óra**	**23 óra**	**23 óra**
	Szabadon felhasználható órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	Összesen	*17 óra*	*25 óra*	*25,5 óra*
Heti összes óraszám		**35 óra**	**36 óra**	**35 óra**
Hit- és erkölcstan		2 óra	2 óra	2 óra
Egyházi ének		1 óra	-	-

A közismereti órák eloszlása

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar - Kommunikáció	2 óra	1 óra	-
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	-
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	-
Természetismeret	3 óra	-	-
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra

Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
Szabad órakeret	*1 óra*	-	*1,5 óra*
Összesen:	**18 óra**	**11 óra**	**9,5 óra**
Hit- és erkölcstan	2 óra	2 óra	2 óra
Egyházi ének	1 óra	-	-

* A szakközépiskola 11. évfolyamán a középfok számára készült testnevelés és sport kerettanterv 11-12. évfolyamának tartalmából lehet választani, a rendelkezésre álló óraszámoknak megfelelően. (Ez nem érvényes a három órásra tervezett testnevelés és sport kerettantervre, amely már csak három évfolyamra [9–11.] készült.)

Az érettségi vizsgára felkészítő (12/1-12/2.) évfolyamainak óraterve

Tantárgy	Óraszám	
	12/1.	12/2.
	Heti	Heti
Magyar irodalom	4	4
Magyar nyelv	2	2
Idegen nyelv	**6**	**7**
Matematika	**6**	**7**
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	6	6
Természetismeret	2	-
Informatika	**3**	**4**
Testnevelés és sport	5	5
Osztályközösség-építő program	1	1
Hit és erkölcstan	2	2

1.2. Bocskai István Ref ormátus Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolája és Horizont Telephelye

A tagintézményben és a telephelyen a gimnáziumi, szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzésben egyaránt – nappali rendszerű oktatásban heti 2 órában, esti munkarendben heti 1 tanórában – a kötelező óraszámon felül hit- és erkölcstanoktatás folyik.
A 2017/18. tanévtől kifutó rendszerben a hit- és erkölcstan helyett választható az erkölcstan tantárgy.

SZAKKÖZÉPISKOLAI KÉPZÉST KÖVETŐ

ÉRETTSÉGI VIZSGÁRA FELKÉSZÍTŐ KÉPZÉS

Évfolyam/ Tantárgyak	12. Nappali tagozat	13. Nappali tagozat	12. Esti tagozat	13. Esti tagozat
Magyar nyelv és irodalom	6	6+1	3+1	3+1
Idegen nyelv	6	6+1	3+0,5	3+1

Matematika	6	6+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4+2	5+1	3+0,5	3+1
Természetismeret	2	–	1	–
Informatika	2+1	2+1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	–	–
Osztályközösség-építő program	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	3	5	4	5
Összesen (közműveltségi óraszámok)	**35**	**36**	**18**	**18**
Erkölcstan/hit- és erkölcstan	2	2	1	1

SZAKGIMNÁZIUMI ÉS SZAKKÖZÉPISKOLAI KÉPZÉSEK ÓRATERVEI

a Bocskai István Református Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolájában

SZAKGIMNÁZIUMI KÉPZÉSEK

9-12. + 5/13. évfolyam						
Munka-rend	**Szakmacsoport**	**Ágazat**	**OKJ azonosító szám**	**Az érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés**	**OKJ azonosító szám**	**Érettségi végzettséghez kötött ágazati szakképesítés**
nappali	1. Egészségügy	I. Egészségügy	52-720-01	Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	54-723-02	Gyakorló ápoló
nappali	7. Informatika	XIII. Informatika	52-481-02	Irodai informatikus	54-481-06	Informatikai rendszerüzemeltető
nappali	15. Közgazdaság	XXIV. Közgazdaság	52-345-06	Pályázati támogatási asszisztens	54-344-01	Pénzügyi-számviteli ügyintéző
nappali	16. Ügyvitel	XXV. Ügyvitel	52-841-02	Ügyfélszolgálati ügyintéző	54-346-03	Irodai titkár
nappali	17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció	XXVI. Kereskedelem	34-341-01	Eladó	54-341-01	Kereskedő
nappali	18. Vendéglátás-turisztika	XXVII. Vendéglátóipar	34-811-03	Pincér	54-811-01	Vendéglátás-szervező
nappali	18. Vendéglátás-turisztika	XVIII. Turisztika	52-812-01	Szállodai recepciós	54-812-01	Idegenvezető
nappali	19. Egyéb szolgáltatások	XXX. Szépészet	52-815-03	Férfi fodrász-borbély	54-815-01	Fodrász

1/13-2/14. évfolyam				
Munkarend	**Szakmacsoport**	**Ágazat**	**OKJ azonosító szám**	**Szakképesítés**
nappali és esti	7. Informatika	XIII. Informatika	54-481-02	Gazdasági informatikus
nappali és esti	7. Informatika	XIII. Informatika	54-481-05	Műszaki informatikus
nappali és esti	7. Informatika	XIII. Informatika	54-481-06	Informatikai rendszerüzemeltető
nappali és esti	15. Közgazdaság	XXIV. Közgazdaság	54-344-01	Pénzügyi-számviteli ügyintéző
nappali és esti	15. Közgazdaság	XXIV. Közgazdaság	54-344-02	Vállalkozási és bérügyintéző
nappali és esti	16. Ügyvitel	XXV. Ügyvitel	54-346-03	Irodai titkár
nappali és esti	17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció	XXVI. Kereskedelem	54-341-01	Kereskedő
nappali és esti	17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció	XL. Közlekedés, szállítmányozás és logisztika	54-841-11	Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző
nappali és esti	18. Vendéglátás-turisztika	XVIII. Turisztika	54-812-01	Idegenvezető
nappali és esti	18. Vendéglátás-turisztika	XXVII. Vendéglátóipar	54-811-01	Vendéglátásszervező
nappali és esti	19. Egyéb szolgáltatások	XXX. Szépészet	54-815-01	Fodrász
nappali és esti	19. Egyéb szolgáltatások	XXX. Szépészet	54-815-02	Kozmetikus

Szakgimnáziumi közismereti tantárgyak heti és éves összes óraszámai a Bocskai István Református Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolájában

Egészségügy I., Szépészet XXX. ágazatok esetében

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	*556*	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	*556*	4	124
Matematika	3	3	3	3	*417*	-	-
Történelem	2	2	3	3	*345*	-	-
Etika	-	-	-	1	*31*	-	-
Informatika	2	2	-	-	*144*	-	-
Művészetek	-	-	1	-	*36*	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	*695*	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	*139*	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	*108*	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	-	2	2	2	*206*	-	-
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Kémia*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**	-	-	2	2	*134*	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	*36*	-	-
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	*(1045+453) 1498*	31	961
Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	3	4	3	3		-	-
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	**1260**	**1296**	**1260**	**1085**	***4901***	**1085**	**1085**
Erkölcstan/hit- és erkölcstan	2	2	2	2	*278*	2	62

Informatika XIII. ágazat esetében

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	*556*	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	*556*	4	124
Matematika	3	3	3	3	*417*	-	-
Történelem	2	2	3	3	*345*	-	-
Etika	-	-	-	1	*31*	-	-
Informatika	2	2	-	-	*144*	-	-
Művészetek	-	-	1	-	*36*	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	*695*	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	*139*	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	*108*	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Fizika	-	2	2	2	*206*	-	-
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Kémia*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**	-	-	2	2	*134*	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	*36*	-	-
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	*(1045+453)* *1498*	31	961
Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	3	4	3	3		-	-
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	**1260**	**1296**	**1260**	**1085**	***4901***	**1085**	**1085**
Erkölcstan/hit- és erkölcstan	2	2	2	2	*278*	2	62

Közgazdaság XXIV., Ügyvitel XXV., Kereskedelem XXVI., Vendéglátóipar XXVII., Turisztika XXVIII., ágazatok esetében

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	*556*	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	*556*	4	124
Matematika	3	3	3	3	*417*	-	-
Történelem	2	2	3	3	*345*	-	-
Etika	-	-	-	1	*31*	-	-
Informatika	2	2	-	-	*144*	-	-
Művészetek	-	-	1	-	*36*	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	*695*	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	*139*	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	*108*	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Földrajz	-	2	2	2	*206*	-	-
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Fizika*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**	-	-	2	2	*134*	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	*36*	-	-
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7	7	*(1045+453)* *1498*	31	961
Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	3	4	3	3		-	-
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	**1260**	**1296**	**1260**	**1085**	***4901***	**1085**	**1085**
Erkölcstan/hit- és erkölcstan	2	2	2	2	*278*	2	62

2. SZAKMAI PROGRAM – szakképzési évfolyamok

2.1. Bocskai István Református Oktatási Központ – Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium - székhelyintézmény

A szakközépiskolai képzés heti óraszámai
Nappali munkarend
(esti munkarend esetén az óraszámokat kettővel el kell osztani)

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Tantárgy	9.		10.		11.	
	Heti	**Évi**	**Heti**	**Évi**	**Heti**	**Évi**
Magyar - Kommunikáció	2 óra	72	1 óra	36	-	
Idegen nyelv	2 óra	72	2 óra	108	2 óra	62
Matematika	2 óra	72	1 óra	144	-	
Társadalomismeret	2 óra	72	1 óra	108	-	
Természetismeret	3 óra	108	-	-	-	
Testnevelés*	5 óra	180	5 óra	180	5 óra	155
Osztályközösség-építő Program	1 óra	36	1 óra	36	1 óra	31
Hit- és erkölcstan	2 óra	72	2 óra	72	2 óra	62
Egyházi ének	1 óra	36	-		-	
Szakképesítések tantárgyai						
34 622 01 Dísznövénykertész						
Foglalkoztatás II.	-	-	-	-	0,5	15,5
Foglalkoztatás I.	-	-	-	-	2	62
Gazdálkodási alapismeretek	-	-	-	-	2,5	77,5
Gazdálkodási alapgyakorlatok	-	-	-	-	3,5	108,5
Növénytan	1	36	-	-	-	-
Termesztési ismeretek	2	72	-	-	-	-
Termesztési ismeretek gyakorlat	1,5	54	-	-	-	-
Műszaki alapismeretek	2	72	-	-	-	-
Műszaki alapismeretek gyakorlat	2	72	-	-	-	-
Munkavállalói ismeretek	1	36	-	-	-	-
Szabadföldi dísznövénytermesztés	2	72	2,5	90	-	-
Szabadföldi dísznövénytermesztés gyakorlat	3	108	3,5	126	-	-
Faiskolai termesztés	-	-	4	144	-	-
Faiskolai termesztés gyakorlat	-	-	7	252	-	-

Műszaki ismeretek	-	-	2,5	90	-	-
Műszaki ismeretek gyakorlat	-	-	3,5	126	-	-
Növényházi dísznövénytermesztés	-	-	-	-	4	124
Növényházi dísznövénytermesztés gyakorlat	-	-	-	-	10,5	325,5
34 215 04 Virágkötő és virágkereskedő						
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5	18	-	-	-	-
Foglalkoztatás I.	-	-	-	-	2	62
Foglalkoztatás II.	-	-	-	-	0,5	15,5
Növényismeret és -kezelés	2	72	2	72	2	62
Növényismeret és –kezelés gyakorlat	2	72	3	108	2	62
Virágkötészet	3	108	2	72	2	62
Virágkötészet gyakorlat	3	108	4	144	4	124
Virágeladás alapjai	2	72	2	72	-	-
Virágeladás alapjai gyakorlat	2	72	4	144	-	-
Virágkereskedelem	-	-	3	108	1,5	46,5
Virágkereskedelem gyakorlat	-	-	3	108	3	93
Vállalkozási ismeretek	-	-	-	-	3	93
Vállalkozási gyakorlat	-	-	-	-	3	93
34 523 02 Számítógép-szerelő, karbantartó						
Foglalkoztatás II.	-	-	-	-	0,5	15,5
Foglalkoztatás I.	-	-	-	-	2	62
IT alapok	2	72	-	-	-	-
IT alapok gyakorlat	2	72	-	-	-	-
Hálózati ismeretek	2	72	2	72	2	62
Hálózati ismeretek gyakorlat	2	72	2	72	3	93
Operációs rendszerek	1	36	2	72	-	-
Operációs rendszerek gyakorlat	1,5	54	3	108	3	93
Számítógéprendszer hibáinak elhárítása	1	36	5,5	198	4,5	139,5
Számítógéprendszer hibáinak elhárítása gyakorlat	3	108	8,5	306	8	248
34 522 03 Elektronikai műszerész						
Foglalkoztatás II.	-	-	-	-	0,5	15,5
Foglalkoztatás I.	-	-	-	-	2	62
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5	18	-	-	-	-
Műszaki informatika gyakorlat	2	72	-	-	-	-
Műszaki ismeretek	2,5	90	-	-	-	-
Műszaki gyakorlatok	3	108	-	-	-	-
Elektronika	3	108	3	108	-	-
Elektronika gyakorlat	3,5	126	8	288	-	-
Elektronikus áramkörök	-	-	3	108	3	93
Ipari alkalmazástechnika	-	-	-	-	3	93
Ipari alkalmazástechnika gyakorlat	-	-	8,5	306	15	465

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

34 622 01 DÍSZNÖVÉNYKERTÉSZ

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással								Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**8**	**6,5**	**140**	**9**	**14**	**140**	**9**	**14**	**14,5**	**17**	**160**	**11,5**	**20**
	Összesen	**14,5**			**23,0**			**23**		**31,5**			**31,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**							**0,5**		**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**							**2**		**2**				
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	**Gazdálkodási alapismeretek**							**2,5**					**3**	
	Gazdálkodási alapgyakorlatok								**3,5**					**3,5**
10961-16 Kertészeti alapismeretek	**Növénytan**	**1**								**1**				
	Termesztési ismeretek	**2**								**2**				
	Termesztési ismeretek gyakorlat		**1,5**								**1,5**			
	Műszaki alapismeretek	**2**								**2**				
	Műszaki alapismeretek gyakorlat		**2**								**2**			
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	**Munkavállalói ismeretek**	**1**								**1**				
10963-16	**Szabadföldi dísznövénytermesztés**	**2**			**2,5**					**4**				

Szabadföldi dísznövénytermesztés	**Szabadföldi dísznövénytermesztés gyakorlat**		**3**			**3,5**					**7**			
10964-16 Fásszárú dísznövénytermesztés	**Faiskolai termesztés**				**4**					**2**			**2**	
	Faiskolai termesztés gyakorlat					**7**					**6,5**			**2**
	Műszaki ismeretek				**2,5**								**2,5**	
	Műszaki ismeretek gyakorlat					**3,5**								**4**
10965-16 Növényházi dísznövénytermesztés	**Növényházi dísznövénytermesztés**							**4**					**4**	
	Növényházi dísznövénytermesztés gyakorlat								**10,5**					**10,5**

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

34 215 04 VIRÁGKÖTŐ ÉS VIRÁGKERESKEDŐ SZAKKÉPESÍTÉS
szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással								Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		1. évfolyam			2. évfolyam	
		elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	Gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5								0,5				
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5					0,5	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2					2	
11074-12 Növényismeret és -kezelés	Növényismeret és -kezelés	2			2			2		4			2	
	Növényismeret és kezelés gyakorlat		2			3			2		5			2,5
11075-12 Virágkötészet	Virágkötészet	3			2			2		4			3	
	Virágkötészet gyakorlat		3			4			4		7			7

11077-12 Virágeladás alapjai	Virágeladás alapjai	2			2					4				
	Virágeladás alapjai gyakorlat		2			4					7			
11076-12 Virágkereskedelem	Virágkereskedelem				3			1,5					4,5	
	Virágkereskedelem gyakorlat					3			3					4
	Vállalkozási ismeretek							3					3	
	Vállalkozási gyakorlat								3					3
Összes óra		**6,5**	**8**		**11**	**12**		**9**	**14**	**14**	**17,5**		**11,5**	**20**
Összes óra		**14,5**		**140**	**23**		**140**	**23**		**31,5**		**160**	**31,5**	
Hit- és erkölcstan		**2**			**2**			**2**		**2**			**2**	

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

34 522 04 ELEKTRONIKAI MŰSZERÉSZ

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással								Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**6**	**8,5**	**140**	**6**	**16,5**	**140**	**8,5**	**15**	**10**	**23**	**160**	**10**	**19,6**
	Összesen	**14,5**			**22,5**			**23,5**		**33**			**29,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**							**0,5**		**0,5**				
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**							**2**		**2**				
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	**Munnkahelyi egészség és biztonság**	**0,5**								**0,5**				
10007-12 Informatikai és műszaki alapok	**Műszaki informatika gyakorlat**		**2**								**2**			
	Műszaki ismeretek	**2,5**								**2,5**				
	Műszaki gyakorlatok		**3**								**3**			
10320-16 Elektronikai berendezések	**Elektronika**	**3**			**3**					**2,5**			**4**	
	Elektronika gyakorlat		**3,5**			**8**					**4,5**			**9**
10321-16 Áramkörök ipari alkalmazása	**Elektronikus áramkörök**				**3**			**3**		**2,5**			**3**	
	Ipari alkalmazástechnika							**3**					**3**	
	Ipari alkalmazástechnika gyakorlat					**8,5**			**15**		**13,5**			**10,5**

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra

meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

34 523 02 SZÁMÍTÓGÉP-SZERELŐ, KARBANTARTÓ

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással								Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**6**	**8,5**	-	**9,5**	**13,5**	-	**9**	**14**	**14**	**17**	-	**10,5**	**21**
	Összesen	**14,5**			**23,0**			**23**		**31,0**			**31,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**							**0,5**		**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**							**2**		**2**				
11996-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	**2**								**2**				
	IT alapok gyakorlat		**2**								**2**			
10833-16 Hálózati alapok	**Hálózati ismeretek**	**2**			**2**			**2**		**3**			**3**	
	Hálózati ismeretek gyakorlat		**2**			**2**			**3**		**3**			**4**
	Operációs rendszerek	**1**			**2**					**3**				
	Operációs rendszerek gyakorlat		**1,5**			**3**			**3**		**3**			**5**
10834 -16 Számítógépes hibaelhárítás	**Számítógéprendszer hibáinak elhárítása**	**1**			**5,5**			**4,5**		**4**			**7,5**	
	Számítógéprendszer hibáinak elhárítása gyakorlat		**3**			**8,5**			**8**		**9**			**12**

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi. Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni. A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A szakgimnáziumi képzés heti óraszámai
Nappali munkarend
A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A szakgimnáziumi képzésben a kétévfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A kétévfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakközépiskolai szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám szabadsá v nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
9. évfolyam	5 óra/hét	180 óra/év	**6 óra/hét**	216 óra/év
Ögy.		70 óra		70 óra
10. évfolyam	6 óra/hét	216 óra/év	**7 óra/hét**	252 óra/év
Ögy.		105 óra		105 óra
11. évfolyam	7 óra/hét	252 óra/év	**8 óra/hét**	288 óra/év
Ögy.		140 óra		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	320 óra/év	**11 óra/hét**	352 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	992 óra/év	**35 óra/hét**	1120 óra/év
Összesen:		2275 óra		2543 óra

évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év	**35 óra/hét**	1260 óra/év
Ögy		160 óra		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	992 óra/év	**35 óra/hét**	1120 óra/év
Összesen:		2268 óra		2540 óra

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9- 12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik!)

1.) XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó 54 481 02 GAZDASÁGI INFORMATIKUS

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**5**	**6**	**0**	**2**	**4**	**0**	**1**	**4**	**12**	**19**	**12**	**18**	**0**	**12**	**19**
	Összesen		**8**		**11**			**6**			**5**		**31**		**30**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
10815-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	fő szakképesítés	1		1										2				
	IT alapok gyakorlat	fő szakképesítés		2		1										3			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	fő szakképesítés			2			1							3				
	Hálózatok I. gyakorlat	fő szakképesítés				2			2			2				6			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	fő szakképesítés	1		1			1			1				4				
	Programozás gyakorlat	fő szakképesítés		2		3			2			2				9			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	fő szakképesítés	2		1										3				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**	52 481 02 Irodai informatikus						1											
	Linux alapok gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus							2										

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2.) XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó 54 481 06 INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**5**	**6**	**0**	**2**	**4**	**0**	**1**	**4**	**11**	**20**	**12**	**18**	**0**	**11**	**20**
	Összesen		**8**		**11**			**6**			**5**		**31**		**30**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
10815-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	fő szakképesítés	1		1										2				
	IT alapok gyakorlat	fő szakképesítés		2		1										3			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	fő szakképesítés			2			1							3				
	Hálózatok I. gyakorlat	fő szakképesítés				2			2			2				6			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	fő szakképesítés	1		1			1			1				4				
	Programozás gyakorlat	fő szakképesítés		2		3			2			2				9			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	fő szakképesítés	2		1										3				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**	52 481 02 Irodai informatikus						1											
	Linux alapok gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus							2										

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

3.) XXV. ÜGYVITEL ágazathoz tartozó IRODAI TITKÁR

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**3**	**5**	**6**	**6**	**140**	**1**	**3**	**140**	**2**	**3**	**12**	**19**	**14**	**17**	**160**	**12**	**19**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5**		**31**		**31**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
11806-16 Gépírás és számítástechnikai alkalmazások	**Gépírás gyakorlata**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							2			1							
	Számítástechnikai alkalmazások az ügyfélszolgálatban	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						1			1								
11807-16 Kommunikáció az ügyfélszolgálatban	**Ügyfélszolgálati kommunikáció**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						2											
	Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							1										
11808-16 Ügyfélszolgálat a gyakorlatban	**Ügyfélszolgálati ismeretek**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						1											
	Ügyfélszolgálati gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							1			1							

11809-16 Dokumentumkezelés az ügyfélszolgálatban	**Levelezési gyakorlat az ügyfélszolgálatban**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző																	
	Dokumentum- és adatkezelés az ügyfélszolgálatban	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző										1							
	Komplex ügyfélszolgálati gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző										1							
10066-16 Gazdálkodási alapfeladatok	**Gazdasági és vállalkozási ismeretek**	fő szakképesítés	2		1						1		1		4			1	
	Jogi ismeretek	fő szakképesítés			1								1,5		1			1,5	
12082-16 Gépírás és irodai alkalmazások	**Gépírás és levelezési gyakorlat**	fő szakképesítés		4		2						1		3		7			3
	Irodai alkalmazások gyakorlata	fő szakképesítés		1		1								2		2			2
12083-16 Gyorsírás	**Gyorsírás gyakorlata**	fő szakképesítés				2			2			2		4		6			4
12084-16 Üzleti kommunikáció és protokoll	**Kommunikáció a titkári munkában**	fő szakképesítés	1		2								2		3			2	
10072-16 Rendezvény- és programszervezés	**Rendezvény- és programszervezés**	fő szakképesítés						1			1				2				
	Rendezvény- és programszervezés gyakorlata	fő szakképesítés												5					5
12085-16 Titkári ügyintézési gyakorlat	**Titkári ügyintézés**	fő szakképesítés			2								2		2			2	
	Titkári ügyintézés gyakorlata	fő szakképesítés				1			1					5		2			5
11554-16 Irodai szakmai idegen nyelv	**Irodai szakmai idegen nyelv**	fő szakképesítés											3		2			3	

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

4.) XL. KÖZLEKEDÉS, SZÁLLÍTMÁNYOZÁS ÉS LOGISZTIKA ágazathoz tartozó
54 841 11 LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**8**	**0**	**7**	**4**	**140**	**2**	**2**	**140**	**2**	**4**	**20,5**	**10,5**	**19**	**10**	**160**	**20,5**	**10,5**
	Összesen		**8**		**11**			**4**			**6**		**31**		**29**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	**Gazdasági és jogi alapismeretek**	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						2											
	Ügyviteli gyakorlatok	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző							1										
	Általános statisztika	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző									1								
	Pénzügyi és számviteli alapismeretek	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1			1								
	Adózási alapismeretek	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1											
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	**Vállalkozásfinanszírozás**	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1											
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző										1							
	Adózás	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző									1								
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző										2							

10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása	**Gazdálkodási ismeretek**	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1												
10496-16 Közlekedés-szállítási alapok	**Közlekedési alapfogalmak**	fő szakképesítés	3												3					
	Közlekedés technikája	fő szakképesítés			3			1							4					
	Közlekedés üzemvitel	fő szakképesítés						1							1					
	Közlekedés üzemvitel gyakorlat	fő szakképesítés										2				2				
10036-16 A raktáros feladatai	**Raktározási folyamatok**	fő szakképesítés	2		2										4					
	Raktározás gyakorlat	fő szakképesítés				1			2							3				
11786-16 Raktárvezető feladatai	**A raktározás szerepe és mutatószámai**	fő szakképesítés			2										2					
	Raktárvezetés gyakorlat	fő szakképesítés				2										2				
10070-12 Munkahelyi kommunikáció	**Kommunikáció alapjai**	fő szakképesítés	3												3					
	Üzleti kommunikáció gyakorlat	fő szakképesítés				1										1				
10651-12 Vezetési, jogi, gazdasági és marketing ismeretek	**Vezetési, jogi, gazdasági és marketing elméleti ismeretek**	fő szakképesítés									2				2					
	Marketing, vezetés, szervezés gyakorlat	fő szakképesítés										2				2				
10501-16 Szállítmányozási ügyintézői feladatok	**Általános szállítmányozási ismeretek**	fő szakképesítés											4					4		
	Ágazati szállítmányozási ismeretek	fő szakképesítés											7					7		
	Szállítmányozási ismeretek gyakorlat	fő szakképesítés												5					5	
10034-16 Logisztikai ügyintéző feladatai	**Logisztika**	fő szakképesítés											7					7		
	Logisztikai tervezés gyakorlat	fő szakképesítés												5,5					5,5	

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.
A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

5.) XXXIV. KERTÉSZET ÉS PARKÉPÍTÉS ágazathoz tartozó

54 581 02 PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUSSZAKKÉPESÍTÉS

szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**3**	**5**	**6**	**6**	**140**	**1**	**3**	**140**	**4,5**	**1**	**17**	**14**	**14,4**	**15**	**160**	**17**	**14**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5,5**		**31**		**29,4**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	**Gazdálkodási alapismeretek**	fő szakképesítés			1										1				
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	fő szakképesítés				1										1			
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	**Gazdálkodási alapismeretek**	3162202 Faiskolai kertész																	
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	3162202 Faiskolai kertész																	
10961-16 Kertészeti alapismeretek	**Növénytan**	fő szakképesítés	1												1				
	Termesztési ismeretek	fő szakképesítés	2												2				
	Termesztési ismeretek gyakorlat	fő szakképesítés		4												4			
	Műszaki alapismeretek	fő szakképesítés			1,5										1,5				

	Műszaki alapismeretek gyakorlat	fő szakképesítés				2										2			
10961-16 Kertészeti alapismeretek	**Növénytan**	3162202 Faiskolai kertész																	
	Termesztési ismeretek	3162202 Faiskolai kertész																	
	Termesztési ismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész																	
	Műszaki alapismeretek	3162202 Faiskolai kertész																	
	Műszaki alapismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész																	
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	**Munkavállalói ismeretek**	fő szakképesítés									1				0,9				
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	**Munkavállalói ismeretek**	3162202 Faiskolai kertész																	
10964-16 Fásszárú dísznövénytermesztés	**Faiskolai termesztés**	3162202 Faiskolai kertész						0,5			1								
	Faiskolai termesztés gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész							2,5			2,5							
	Műszaki ismeretek	3162202 Faiskolai kertész									0,5								
	Műszaki ismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész							1										
11069-16 Kertfenntartás	**Kertfenntartás**	fő szakképesítés			0,5						2,5				3				
	Kertfenntartás gyakorlat	fő szakképesítés							2							2			
	Kertfenntartás gépei	fő szakképesítés			0,5										0,5				
	Kertfenntartás gépei gyakorlat	fő szakképesítés							1							1			
11070-16 Növényismeret	**Növényismeret**	fő szakképesítés			2,5			1			1		2		4,5			2	
	Növényismeret gyakorlat	fő szakképesítés		1		3						1		2		5			2
11072-16 Parképítés	**Kerttechnika**	fő szakképesítés											4					4	
	Kerttechnika gyakorlat	fő szakképesítés												4					4
	Geodézia	fő szakképesítés											1,5					1,5	
	Geodézia gyakorlat	fő szakképesítés												1					1
	Parképítés gépei	fő szakképesítés											1					1	

	Parképítés gépei gyakorlat	fő szakképesítés												1					1
11073-16 Kerttervezési alapismeretek	**Kerttörténet**	fő szakképesítés											1					1	
	Kerttervezés	fő szakképesítés											5					5	
	Kerttervezés gyakorlat	fő szakképesítés												5					5
	Digitális tervezés gyakorlat	fő szakképesítés												1					1
Ágazati kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																	

6.) XXXVIII. RENDÉSZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT ágazathoz tartozó

54 345 01 KÖZSZOLGÁLATI ÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPESÍTÉS

szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**8**	**4**	**70**	**3**	**1**	**70**	**3**	**2,5**	**19**	**12**	**18**	**11,5**	**160**	**19**	**12**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5,5**		**31**		**29,5**			**31**	
11655-16 Magánbiztonság közszolgálati ügykezelő számára	**Magánbiztonság és vagyonvédelem I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő						4											
	Magánbiztonság és vagyonvédelem II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő									1								
	Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat I.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő							1										
	Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő										1							
11553-16 Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	**Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.**	fő szakképesítés	4												4				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	fő szakképesítés			8										8				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.	fő szakképesítés						2							2				
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.	fő szakképesítés									1				1				

	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	fő szakképesítés				1										1			
11556-16 Társadalomismeret és szakmai kommunikáció	**Társadalomismeret és kommunikáció**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő							1										
11632-16 Közszolgálati ügyintéző alapfeladatok	**Közszolgálati ügyintézői ismeretek**	fő szakképesítés											6					6	
	Közszolgálati ügyintézői gyakorlat	fő szakképesítés										1,5		2		1,5			2
	Jogi ismeretek I.	fő szakképesítés						1							1				
	Jogi Ismeretek II.	fő szakképesítés									2				2				
11654-16 Rendvédelmi jog és közigazgatás	**Jogi ismeretek I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	**Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.**	fő szakképesítés		4												4			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	fő szakképesítés				3										3			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	fő szakképesítés							1							1			
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	fő szakképesítés										1				1			
10069-12 Irodai asszisztensi feladatok	**Ügyviteli ismeretek II.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő										1							
10067-12 Gépírás, dokumentum készítés, iratkezelés	**Ügyviteli ismeretek I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő										1							
11657-16 Rendészeti szakmai idegen nyelv	**Rendészeti szakmai idegen nyelv**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő									1								
11658-16 Rendészeti szakmai informatika	**Rendészeti szakmai informatikai gyakorlat**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő							1										

11555-16 Ügykezelés a közszolgálatban	**Ügykezelési ismeretek I.**	fő szakképesítés											4					4	
	Ügykezelési ismeretek II.	fő szakképesítés												2,5					2,5
11559-16 E-közigazgatási ismeretek	**E-közigazgatás elmélete**	fő szakképesítés											4					4	
	E-közigazgatás gyakorlata	fő szakképesítés												2					2
11560-16 Ügyfélszolgálati kommunikáció magyar és idegen nyelven	**Ügyfélszolgálati kommunikáció**	fő szakképesítés											3					3	
	Ügyfélszolgálati kommunikáció gyakorlat	fő szakképesítés												3					3
11385-12 Magyar- és idegen nyelvű panaszkezelés	**Ügyfélszolgálati panaszkezelés**	fő szakképesítés											2					2	
	Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat	fő szakképesítés												2,5					2,5
11553-16 Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	**Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
11552-16 Önvédelem és intézkedéstaktika	**Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat I.**	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat II.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	

	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat III.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat IV.	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
	Önvédelem és intézkedéstaktika gyakorlat	52 345 04 Közszolgálati ügykezelő																	
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

7.) XLIII. HONVÉDELEM ágazathoz tartozó

54 863 03 HONVÉDELMI IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPESÍTÉS ÓRAHÁLÓJA
(az 52 8 63 01 HONVÉD KADÉT, IGAZGATÁSI ÜGYKEZELŐ mellék-szakképesítéssel)

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**6**	**6**	**140**	**3**	**1**	**140**	**4**	**1,5**	**9,5**	**21,5**	**17**	**12,5**	**160**	**9,5**	**21,5**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5,5**		**31**		**29,5**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
12120-17 Honvédelem és jog	**Honvédelmi és katonai igazgatási ismeretek**	fő szakképesítés	1		1			1			1			2	4				2
	Személyügyi igazgatás és munkajog	fő szakképesítés											2					2	
12127-17 Katonai alapismeretek	**Alapszintű katonai ismeretek I**	52 863 01 Honvéd kadét, igazgatási ügykezelő						2											
	Alapszintű katonai ismeretek II	52 863 01 Honvéd kadét, igazgatási ügykezelő									2								

	Alaki rendgyakorlatok	52 863 01 Honvéd kadét, igazgatási ügykezelő							0,5			0,5							
	Haditechnikai ismeretek	52 863 01 Honvéd kadét, igazgatási ügykezelő							0,5			0,5							
12121-17 Biztonság és védelem politika	**Stratégia, NATO és EU ismeretek**	fő szakképesítés											1					1	
	Geopolitikai földrajz	fő szakképesítés	1		1			1			1		1		4			1	
12122-17 Ágazattechnika	**Fegyverzettechnikai ismeretek**	fő szakképesítés		0,5		0,5								1		1			1
	Ágazattechnika	fő szakképesítés				0,5										0,5			
12123-17 Szervezeti viselkedés és vezetés	**Társadalom és kommunikáció**	fő szakképesítés		1		1							1	1		2		1	1
	Katonai vezetés alapjai	fő szakképesítés	2		2								2		4			2	
	Speciális katonai mozgásformák	fő szakképesítés		0,5		1								1		1,5			1
12124-17 Katonai szakmai idegen nyelv	**Szakmai idegen nyelv alapjai**	fő szakképesítés			2										2				
	Szakmai idegennyelv	fő szakképesítés						1			2				3				
12125-17 Ágazati informatika	**Speciális informatika**	fő szakképesítés				1			1			1,5		7		3,5			7
12126-17 Katonai közelharc és kézitusa	**Kézitusa-Önvédelem, katonai közelharc alapjai**	fő szakképesítés		2		2								2		4			2
12128-17 Szervezeti és katonai ügyvitel	**Minősített ügyvitel**	fő szakképesítés												2					2
	Szervezeti ügyvitel	fő szakképesítés												5,5					5,5
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A szakgimnáziumi képzés heti óraszámai
Esti munkarend

A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A szakgimnáziumi képzésben a kétévfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A kétévfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	**14,5 óra/hét**	522 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	**14,5 óra/hét**	464 óra/év
Összesen:		1146 óra
Hit- és erkölcstan	**0,5 óra/hét**	

1.) XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó 54 481 02 GAZDASÁGI INFORMATIKUS

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként
(a nappali rendszerű oktatásra megadott óraszámokat osztani kell kettővel)

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**5**	**6**	**0**	**2**	**4**	**0**	**1**	**4**	**12**	**19**	**12**	**18**	**0**	**12**	**19**
	Összesen		**8**		**11**			**6**			**5**		**31**		**30**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
10815-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	fő szakképesítés	1		1										2				
	IT alapok gyakorlat	fő szakképesítés		2		1										3			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	fő szakképesítés			2			1							3				
	Hálózatok I. gyakorlat	fő szakképesítés				2			2			2				6			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	fő szakképesítés	1		1			1			1				4				
	Programozás gyakorlat	fő szakképesítés		2		3			2			2				9			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	fő szakképesítés	2		1										3				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**	52 481 02 Irodai informatikus						1											
	Linux alapok gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus							2										

12008-16 Irodai szoftverek haladó szintű használata	**Irodai szoftverek**	52 481 02 Irodai informatikus									1								
	Irodai szoftverek gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus										4							
10815-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	52 481 02 Irodai informatikus																	
	IT alapok gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus																	
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	52 481 02 Irodai informatikus																	
	Hálózatok I. gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus																	
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	52 481 02 Irodai informatikus																	
	Programozás gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus																	
12002-16 Gazdasági alapok és projektmenedzsment	**Gazdasági ismeretek**	fő szakképesítés											4,5					4,5	
	Gazdasági ismeretek gyakorlat	fő szakképesítés												4,5					4,5
	Információs rendszerek	fő szakképesítés											3,5					3,5	
	Szakmai angol nyelv	fő szakképesítés											1,5					1,5	
10822-16 Az informatika alkalmazása	**Projektmenedzsment gyakorlat**	fő szakképesítés												4,5					4,5
	IR gyakorlat	fő szakképesítés												2,5					2,5
	IT alkalmazási gyakorlat	fő szakképesítés												5,5					5,5
	Számviteli IR gyakorlat	fő szakképesítés												2					2
ágazati kompetenciák fejlesztése		helyi tanterv szerint																	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2.) XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó 54 481 06 INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként
(a nappali rendszerű oktatásra megadott óraszámokat osztani kell kettővel)

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**4**	**4**	**5**	**6**	**0**	**2**	**4**	**0**	**1**	**4**	**11**	**20**	**12**	**18**	**0**	**11**	**20**
	Összesen		**8**		**11**			**6**			**5**		**31**		**30**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
10815-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	fő szakképesítés	1		1										2				
	IT alapok gyakorlat	fő szakképesítés		2		1										3			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	fő szakképesítés			2			1							3				
	Hálózatok I. gyakorlat	fő szakképesítés				2			2			2				6			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	fő szakképesítés	1		1			1			1				4				
	Programozás gyakorlat	fő szakképesítés		2		3			2			2				9			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	fő szakképesítés	2		1										3				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**	52 481 02 Irodai informatikus						1											
	Linux alapok gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus							2										

12008-16 Irodai szoftverek haladó szintű használata	**Irodai szoftverek**	52 481 02 Irodai informatikus									1								
	Irodai szoftverek gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus										4							
10815-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	52 481 02 Irodai informatikus																	
	IT alapok gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus																	
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	52 481 02 Irodai informatikus																	
	Hálózatok I. gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus																	
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	52 481 02 Irodai informatikus																	
	Programozás gyakorlat	52 481 02 Irodai informatikus																	
12003-16 Hálózati ismeretek II.	**Hálózatok II.**	fő szakképesítés											4					4	
	Hálózatok II. gyakorlat	fő szakképesítés												8					8
	IT hálózatbiztonság	fő szakképesítés											1,5					1,5	
	IT hálózatbiztonság gyakorlat	fő szakképesítés												3					3
12013-16 Hálózati operációs rendszerek és felhőszolgáltatások	**Szerverek és felhőszolgáltatások**	fő szakképesítés											3					3	
	Szerverek és felhőszolgáltatások gyakorlat	fő szakképesítés												9					9
ágazati kompetenciák fejlesztése		helyi tanterv szerint																	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

3.) XXV. ÜGYVITEL ágazathoz tartozó IRODAI TITKÁR

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként
(a nappali rendszerű oktatásra megadott óraszámokat osztani kell kettővel)

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**3**	**5**	**6**	**6**	**140**	**1**	**3**	**140**	**2**	**3**	**12**	**19**	**14**	**17**	**160**	**12**	**19**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5**		**31**		**31**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
11806-16 Gépírás és számítástechnikai alkalmazások	**Gépírás gyakorlata**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							2			1							
	Számítástechnikai alkalmazások az ügyfélszolgálatban	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						1			1								
11807-16 Kommunikáció az ügyfélszolgálatban	**Ügyfélszolgálati kommunikáció**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						2											
	Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							1										

11808-16 Ügyfélszolgálat a gyakorlatban	**Ügyfélszolgálati ismeretek**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző						1											
	Ügyfélszolgálati gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző							1			1							
11809-16 Dokumentumkezelés az ügyfélszolgálatban	**Levelezési gyakorlat az ügyfélszolgálatban**	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző																	
	Dokumentum- és adatkezelés az ügyfélszolgálatban	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző										1							
	Komplex ügyfélszolgálati gyakorlat	5284102 Ügyfélszolgálati ügyintéző										1							
10066-16 Gazdálkodási alapfeladatok	**Gazdasági és vállalkozási ismeretek**	fő szakképesítés	2		1						1		1		4			1	
	Jogi ismeretek	fő szakképesítés			1								1,5		1			1,5	
12082-16 Gépírás és irodai alkalmazások	**Gépírás és levelezési gyakorlat**	fő szakképesítés		4		2						1		3		7			3
	Irodai alkalmazások gyakorlata	fő szakképesítés		1		1								2		2			2
12083-16 Gyorsírás	**Gyorsírás gyakorlata**	fő szakképesítés				2			2			2		4		6			4
12084-16 Üzleti kommunikáció és protokoll	**Kommunikáció a titkári munkában**	fő szakképesítés	1		2								2		3			2	
10072-16 Rendezvény- és programszervezés	**Rendezvény- és programszervezés**	fő szakképesítés						1			1				2				
	Rendezvény- és programszervezés gyakorlata	fő szakképesítés												5					5
12085-16 Titkári ügyintézési gyakorlat	**Titkári ügyintézés**	fő szakképesítés			2								2		2			2	
	Titkári ügyintézés gyakorlata	fő szakképesítés				1			1					5		2			5
11554-16 Irodai szakmai idegen nyelv	**Irodai szakmai idegen nyelv**	fő szakképesítés											3		2			3	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.
A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

4.) XL. KÖZLEKEDÉS, SZÁLLÍTMÁNYOZÁS ÉS LOGISZTIKA ágazathoz tartozó
54 841 11 LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként
(a nappali rendszerű oktatásra megadott óraszámokat osztani kell kettővel)

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**8**	**0**	**7**	**4**	**140**	**2**	**2**	**140**	**2**	**4**	**20,5**	**10,5**	**19**	**10**	**160**	**20,5**	**10,5**
	Összesen		**8**		**11**			**4**			**6**		**31**		**29**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	**Gazdasági és jogi alapismeretek**	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						2											
	Ügyviteli gyakorlatok	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző							1										
	Általános statisztika	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző									1								
	Pénzügyi és számviteli alapismeretek	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1			1								
	Adózási alapismeretek	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1											
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	**Vállalkozásfinanszírozás**	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1											
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző										1							
	Adózás	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző									1								

	Elektronikus adóbevallás gyakorlata	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző										2							
10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása	**Gazdálkodási ismeretek**	51 344 04 Pénzügyi ügyintéző						1											
10496-16 Közlekedés-szállítási alapok	**Közlekedési alapfogalmak**	fő szakképesítés	3												3				
	Közlekedés technikája	fő szakképesítés			3			1							4				
	Közlekedés üzemvitel	fő szakképesítés						1							1				
	Közlekedés üzemvitel gyakorlat	fő szakképesítés										2				2			
10036-16 A raktáros feladatai	**Raktározási folyamatok**	fő szakképesítés	2		2										4				
	Raktározás gyakorlat	fő szakképesítés				1			2							3			
11786-16 Raktárvezető feladatai	**A raktározás szerepe és mutatószámai**	fő szakképesítés			2										2				
	Raktárvezetés gyakorlat	fő szakképesítés				2										2			
10070-12 Munkahelyi kommunikáció	**Kommunikáció alapjai**	fő szakképesítés	3												3				
	Üzleti kommunikáció gyakorlat	fő szakképesítés				1										1			
10651-12 Vezetési, jogi, gazdasági és marketing ismeretek	**Vezetési, jogi, gazdasági és marketing elméleti ismeretek**	fő szakképesítés									2				2				
	Marketing, vezetés, szervezés gyakorlat	fő szakképesítés										2				2			
10501-16 Szállítmányozási ügyintézői feladatok	**Általános szállítmányozási ismeretek**	fő szakképesítés											4					4	
	Ágazati szállítmányozási ismeretek	fő szakképesítés											7					7	
	Szállítmányozási ismeretek gyakorlat	fő szakképesítés												5					5
10034-16 Logisztikai ügyintéző feladatai	**Logisztika**	fő szakképesítés											7					7	
	Logisztikai tervezés gyakorlat	fő szakképesítés												5,5					5,5

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

5.) XXXIV. KERTÉSZET ÉS PARKÉPÍTÉS ágazathoz tartozó

54581 02 PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUSSZAKKÉPESÍTÉS

szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	**3**	**5**	**6**	**6**	**140**	**1**	**3**	**140**	**4,5**	**1**	**17**	**14**	**14,4**	**15**	**160**	**17**	**14**
	Összesen		**8**		**12**			**4**			**5,5**		**31**		**29,4**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**	fő szakképesítés											2					2	
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	**Gazdálkodási alapismeretek**	fő szakképesítés			1										1				
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	fő szakképesítés				1										1			
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	**Gazdálkodási alapismeretek**	3162202 Faiskolai kertész																	
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	3162202 Faiskolai kertész																	

10961-16 Kertészeti alapismeretek	**Növénytan**	fő szakképesítés	1												1				
	Termesztési ismeretek	fő szakképesítés	2												2				
	Termesztési ismeretek gyakorlat	fő szakképesítés		4												4			
	Műszaki alapismeretek	fő szakképesítés			1,5										1,5				
	Műszaki alapismeretek gyakorlat	fő szakképesítés				2										2			
10961-16 Kertészeti alapismeretek	**Növénytan**	3162202 Faiskolai kertész																	
	Termesztési ismeretek	3162202 Faiskolai kertész																	
	Termesztési ismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész																	
	Műszaki alapismeretek	3162202 Faiskolai kertész																	
	Műszaki alapismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész																	
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	**Munkavállalói ismeretek**	fő szakképesítés									1				0,9				
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	**Munkavállalói ismeretek**	3162202 Faiskolai kertész																	
10964-16 Fásszárú dísznövénytermesztés	**Faiskolai termesztés**	3162202 Faiskolai kertész						0,5			1								
	Faiskolai termesztés gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész							2,5			2,5							
	Műszaki ismeretek	3162202 Faiskolai kertész									0,5								
	Műszaki ismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész							1										
11069-16 Kertfenntartás	**Kertfenntartás**	fő szakképesítés			0,5						2,5				3				
	Kertfenntartás gyakorlat	fő szakképesítés							2							2			
	Kertfenntartás gépei	fő szakképesítés			0,5										0,5				
	Kertfenntartás gépei gyakorlat	fő szakképesítés							1							1			
11070-16 Növényismeret	**Növényismeret**	fő szakképesítés			2,5			1			1		2		4,5			2	
	Növényismeret gyakorlat	fő szakképesítés		1		3						1		2		5			2
11072-16 Parképítés	**Kerttechnika**	fő szakképesítés											4					4	

	Kerttechnika gyakorlat	fő szakképesítés												4					4
	Geodézia	fő szakképesítés											1,5					1,5	
	Geodézia gyakorlat	fő szakképesítés												1					1
	Parképítés gépei	fő szakképesítés											1					1	
	Parképítés gépei gyakorlat	fő szakképesítés												1					1
11073-16 Kerttervezési alapismeretek	**Kerttörténet**	fő szakképesítés											1					1	
	Kerttervezés	fő szakképesítés											5					5	
	Kerttervezés gyakorlat	fő szakképesítés												5					5
	Digitális tervezés gyakorlat	fő szakképesítés												1					1
Ágazati kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.
Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2.2. Bocskai István Református Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolája és Horizont Telephelye

A tagintézményben és a telephelyen a gimnáziumi, szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzésben egyaránt – nappali rendszerű oktatásban heti 2 órában, esti munkarendben heti 1 tanórában – a kötelező óraszámon felül hit- és erkölcstanoktatás folyik. A 2017/18. tanévtől kifutó rendszerben a hit- és erkölcstan helyett választható az erkölcstan tantárgy.

Két éves szakgimnáziumi szakképesítések óraterv táblázata minden ágazat esetében

Tantárgyak	1/13. évf.	2/14. évf.	1/13-2/14. évf. óraszám összesen
Szakmai idegen nyelv	4	4	268
Érettségire épülő szakképesítés órakerete	31	31	2077
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	**1260**	**1085**	**2345**

Szakgimnáziumi szakképzési tantárgyak heti és éves összes óraszámai a
Bocskai István Református Oktatási Központ
Apáczai Csere János Középiskolájában

I. EGÉSZSÉGÜGY ágazathoz tartozó 54 723 02 GYAKORLÓ ÁPOLÓ SZAKKÉPESÍTÉS
NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**11**	**0**	**11**	**1**	**140**	**3,5**	**6,5**	**140**	**5**	**5**	**10,5**	**20,5**	**22**	**9**	**160**	**10,5**	**20,5**
	Összesen	**11**		**12**			**10**			**10**		**31,0**		**31,0**			**31,0**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	**Munkahelyi egészség és biztonság**	**0,5**												**0,5**				
11110-16 Egészségügyi alapismeretek	**Egészségügyi alapismeretek**			**3**			**1,5**							**4,5**				
	Szakmai kommunikáció	**1,5**		**0,5**										**2**				
11221-16 Alapápolás	**Ápolástan-gondozástan**	**1,5**		**2,5**						**1**				**5**				

	Ápolástan-gondozástan gyakorlat																	
11222-16 Klinikumi ismeretek	**Klinikumi alapozó ismeretek**	**4,5**												**4,5**				
	Klinikumi szakismeretek						**1**			**3**				**3,5**				
	Diagnosztikai és terápiás alapismeretek			**2**										**2**				
	Klinikumi gyakorlat							**4,5**			**3**				**9**			
11635-16 Egészségügyi asszisztensi feladatok	**Egészségügyi asszisztensi feladatok**	**3**		**3**			**1**			**1**								
	Egészségügyi asszisztálás gyakorlata				**1**			**2**			**2**							
11151-16 Diagnosztikus és terápiás beavatkozások felnőtt betegnél	**Diagnosztikus és terápiás szakismeretek**											**3,5**					**3,5**	
	Diagnosztikus és terápiás beavatkozások											**2**					**2**	
	Klinikai gyakorlat												**17,5**					**17,5**
11152-16 Egészségnevelő és fejlesztő tevékenység	**Egészségnevelés-egészségfejlesztés**											**2,5**					**2,5**	
	Egészségnevelés-egészségfejlesztés gyakorlat												**3**					**3**

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti	éves óraszám

	óraszám	
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó 54 481 06 INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ SZAKKÉPESÍTÉS NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**5**	**6**	**6**	**6**	**0**	**3**	**7**	**0**	**3**	**7**	**10**	**21**	**13**	**18**	**0**	**10**	**21**
	Összesen	**11**		**12**			**10**			**10**		**31**		**31**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
11996-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	**1**		**1**										**2**				
	IT alapok gyakorlat		**2**		**1**										**3**			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**			**1**			**1**			**1**				**3**				
	Hálózatok I. gyakorlat				**2**			**3**			**2**				**7**			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	**1**		**1**			**1**			**1**				**4**				
	Programozás gyakorlat		**2**		**2**			**2**			**2**				**8**			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	**2**		**2**										**4**				
12010-16	**Linux alapok**						**1**											

Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok gyakorlat**							**2**										
12008-16 Irodai szoftverek haladó szintű használata	**Irodai szoftverek**									**1**								
	Irodai szoftverek gyakorlat										**3**							
12009-16 Informatikai szakmai orientáció	**IT szakorientáció**	**1**		**1**														
	IT szakorientáció gyakorlat		**2**		**1**													
12003-16 Hálózati ismeretek II.	**Hálózatok II.**											**3**					**3**	
	Hálózatok II. gyakorlat												**9**					**9**
	IT hálózatbiztonság											**1,5**					**1,5**	
	IT hálózatbiztonság gyakorlat												**3**					**3**
12013-16 Hálózati operációs rendszerek és felhőszolgáltatások	**Szerverek és felhőszolgáltatások**											**3**					**3**	
	Szerverek és felhőszolgáltatások gyakorlat												**9**					**9**

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.	-	-
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.	-	-
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2459 óra

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy.	-	-
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2077 óra

XXIV. KÖZGAZDASÁG ágazathoz tartozó 54 344 01 PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPESÍTÉS

NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A szakmai képzés órakerete	Összesen	**7**	**4**	**9**	**3**	**0**	**9**	**1**	**0**	**4,5**	**5,5**	**21**	**10**	**22**	**9**	**0**	**21**	**10**
	Összesen	**11,0**		**12,0**			**10**			**10**		**31,0**		**31**			**31,0**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	**Gazdasági és jogi alapismeretek**	**4**		**3**										**7**				
	Ügyviteli ismeretek	**3**												**3**				
	Ügyviteli gyakorlatok		**4**												**4**			
	Általános statisztika			**2**										**2**				
	Statisztika gyakorlat				**1**										**1**			
	Pénzügyi alapismeretek			**2**			**1**			**0,5**				**4**				
	Pénzügy gyakorlat				**1**										**1**			
	Adózási alapismeretek									**1**				**2**				
	Adózás gyakorlat										**1**				**1**			
	Számviteli alapismeretek			**2**			**2**							**4**				

	Számvitel gyakorlat				**1**						**1**				**2**			
Projekttervezés 11884-16	**Támogatási alapismeretek**						**2**			**1**								
	Gazdálkodási statisztika						**2**											
	Folyamat- és pénzügyi tervezés							**1**			**1,5**							
Támogatáskezelés 11885-16	**Támogatási ügyvitel**						**2**			**2**								
	Támogatás menedzsment										**2**							
10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása	**Gazdálkodási ismeretek**											**2,5**					**2,5**	
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	**Vállalkozásfinanszírozás**											**3**					**3**	
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat												**1**					**1**
	Adózás											**3**					**3**	
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata												**2**					**2**
10149-12 Könyvvezetés és beszámoló készítés feladatai	**Számvitel**											**6**					**6**	
11505-12 Könyvelés számítógépen	**Könyvelés számítógépen gyakorlat**												**4**					**4**
11501-16 Projektfinanszírozás	**Projekt-finanszírozás**											**2**					**2**	
	Projektfinanszírozás gyakorlata												**2**					**2**
11502-12 Projektfolyamatok követése	**Projektfolyamatok követése**											**2**					**2**	
	Projekttervezés gyakorlata												**1**					**1**

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		-
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		-
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2459 óra

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		-
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2077 óra

XXV. ÜGYVITEL ágazathoz tartozó 54 346 03 IRODAI TITKÁR SZAKKÉPESÍTÉS
NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**6**	**5**	**6**	**6**	**140**	**2**	**8**	**140**	**3**	**7**	**12**	**19**	**14**	**17**	**160**	**12**	**19**
	Összesen	**11**		**12**			**10**			**10**		**31,0**		**31,0**			**31,0**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
11806-16 Gépírás és számítástechnikai alkalmazások	**Gépírás gyakorlata**		**2**		**1**													
	Számítástechnikai alkalmazások az ügyfélszolgálatban			**1**			**1**											
11807-16 Kommunikáció az ügyfélszolgálatban	**Ügyfélszolgálati kommunikáció**	**1**																
	Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlat		**1**															
11808-16 Ügyfélszolgálat a gyakorlatban	**Ügyfélszolgálati ismeretek**			**1**														
	Ügyfélszolgálati gyakorlat							**1**			**1**							

11809-16 Dokumentumkezelés az ügyfélszolgálatban	**Levelezési gyakorlat az ügyfélszolgálatban**							**1**										
	Dokumentum- és adatkezelés az ügyfélszolgálatban									**1**								
	Komplex ügyfélszolgálati gyakorlat										**1**							
10066-16 Gazdálkodási alapfeladatok	**Gazdasági és vállalkozási ismeretek**	**2**		**1**						**1**		**1**		**4**			**1**	
	Jogi ismeretek	**1**										**1,5**		**1**			**1,5**	
12082-16 Gépírás és irodai alkalmazások	**Gépírás és levelezési gyakorlat**		**2**		**2**			**2**			**2**		**3**		**7**			**3**
	Irodai alkalmazások gyakorlata				**1**			**1**					**2**		**2**			**2**
12083-16 Gyorsírás	**Gyorsírás gyakorlata**				**2**			**2**			**2**		**4**		**6**			**4**
12084-16 Üzleti kommunikáció és protokoll	**Kommunikáció a titkári munkában**	**1**		**2**								**2**		**3**			**2**	
10072-16 Rendezvény- és programszervezés	**Rendezvény- és programszervezés**						**1**			**1**				**2**				
	Rendezvény- és programszervezés gyakorlata												**5**					**5**
12085-16 Titkári ügyintézési gyakorlat	**Titkári ügyintézés**	**1**		**1**								**2**		**2**			**2**	
	Titkári ügyintézés gyakorlata							**1**			**1**		**5**		**2**			**5**
11554-16 Irodai szakmai idegen nyelv	**Irodai szakmai idegen nyelv**											**3**		**2**			**3**	

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

XXVI. KERESKEDELEM ágazathoz tartozó 54 341 01 KERESKEDŐ SZAKKÉPESÍTÉS

NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**8**	**3**	**6,5**	**5,5**	**140**	**7,5**	**2,5**	**140**	**8**	**2**	**15,5**	**15,5**	**26**	**5**	**160**	**13,5**	**17,5**
	Összesen	**11**		**12**			**10**			**10**		**31,0**		**31,0**			**31,0**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
10032-12 Marketing	**Marketing**						**1**			**1**		**2,5**		**2**			**2,5**	
	Marketing gyakorlat												**4**					**4**
11718-16 Üzleti levelezés és kommunikáció	**Levelezés**	**1,5**		**2**										**3,5**				
10031-16 A főbb árucsoportok forgalmazása	**Élelmiszer- és vegyi áru ismeret**						**2**			**2**				**4**				
	Műszak cikk áruismeret						**2**			**2**				**4**				
	Ruházati- és bútor áruismeret	**1,5**										**1**		**1,5**			**1**	
11992-16 Kereskedelmi	**Kereskedelmi**	**3**		**3**										**6**				

ismeretek	**ismeretek**																	
	Kereskedelmi gyakorlat I.		**2**												**2**			
	Kereskedelmi gyakorlat II.		**1**		**2**			**1**			**1**							
11691-16 Eladástan	**Eladástan**	**1**					**1**			**1**								
	Eladási gyakorlat				**2**			**1**			**1**							
11508-16 Kereskedelmi gazdálkodás	**Kereskedelmi gazdaságtan**			**1,5**			**1,5**			**2**		**5**		**5**			**3**	
	Kereskedelmi gazdaságtan gyakorlat				**1,5**			**0,5**					**4,5**		**2**			**6,5**
10033-16 Vállalkozási, vezetési ismeretek	**Vállalkozástan**											**2,5**					**2,5**	
11719-16 Vállalkozási gyakorlat	**Ügyvitel**											**2**					**2**	
	Vállalkozási gyakorlat												**7**		**1**			**7**
10027-16 A ruházati cikkek és a vegyes iparcikkek forgalmazása	**Iparcikk áruismeret**	**1**																

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

XXVII. VENDÉGLÁTÓIPAR ágazathoz tartozó 54 811 01 VENDÉGLÁTÁSSZERVEZŐ SZAKKÉPESÍTÉS
NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**5,5**	**5,5**	**4**	**8**	**140**	**2,5**	**7,5**	**140**	**3,5**	**6,5**	**12**	**19**	**13**	**18**	**160**	**12**	**19**
	Összesen	**11**		**12**			**10**			**10**		**31**		**31**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
11561-16 Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás elmélete**	**1**												**1**				
	A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		**1**		**2**						**1**				**3**			
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**1,5**		**0,5**										**2**				
	Élelmiszerek a gyakorlatban		**1**		**0,5**										**1,5**			
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonság alapjai**	**0,5**												**0,5**				
	Vendéglátás higiénéje			**0,5**										**0,5**				

11523-16 Pincér szakmai idegen nyelv	**Pincér szakmai idegen nyelv**									**1**								
11524-16 Felszolgálási alapok	**Felszolgálási alapok**	**0,5**		**1**														
	Felszolgálási alapok gyakorlat		**1,5**		**2,5**													
11525-16 Felszolgáló szakmai ismeretek	**Felszolgálás**						**0,5**			**1**								
	Felszolgálás gyakorlat							**3**			**2**							
11520-16 Vendéglátó kereskedelem	**Értékesítés elmélete**	**1**		**1**								**4**		**2**			**4**	
	Értékesítés gyakorlata		**1**		**1,5**			**1**					**1**		**3,5**			**1**
11538-16 Vendéglátás marketingje	**Marketing és kommunikáció a gyakorlatban**										**1**		**2**		**1**			**2**
	Alkalmazott számítástechnika										**1**		**3**		**1**			**3**
	Ügyvitel												**1**					**1**
11539-16 Vendéglátó ételkészítés	**Termelés elmélete**	**1**		**1**						**0,5**		**3**		**3**			**3**	
	Termelés gyakorlata		**1**		**1,5**			**1**					**9**		**3,5**			**9**
11540-16 Idegen nyelv a vendéglátásban	**Vendéglátó üzleti idegen nyelv elmélete**						**1**			**1**		**1,5**		**3**			**1,5**	
	Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata							**1**			**1,5**		**2**		**3**			**2**
11541-16 Üzletvezetés a vendéglátásban	**Jogszabályok a vendéglátásban**						**1**					**1**		**1**			**1**	
	Szervezés és irányítás a vendéglátásban							**1,5**					**1**		**1,5**			**1**

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év

10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

XXVIII. TURISZTIKA ágazathoz tartozó 54 812 01 IDEGENVEZETŐ SZAKKÉPESÍTÉS
NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A szakmai képzés órakerete	Összesen	**8**	**3**	**7**	**5**	**140**	**5**	**5**	**140**	**2,5**	**7,5**	**7,5**	**23,5**	**18,5**	**12,5**	**160**	**7**	**24**
	Összesen	**11,0**		**12,0**			**10,0**			**10,0**		**31,0**		**31,0**			**31,0**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
11711-16 Idegenvezetői szaktudás	**Országismeret**											**1**	**1**				**1**	**1**
	Kulturális alaptudás											**1**					**1**	
	Helyi szaktudás gyakorlata												**1**					**1**
	Idegenvezetői szakmai idegennyelv											**1,5**					**1,5**	
11712-16 Idegenvezetés módszertana	**Útvonaltervezés gyakorlata**												**1**					**1**
	Vezetési és prezentációs technikák gyakorlata												**2**					**2**
	Idegenvezetői adminisztráció a gyakorlatban												**2**					**2**
11713-16 Idegenvezetés a gyakorlatban	**Autóbuszos körút gyakorlata**												**8**					**8**

	Gyalogos körséta a gyakorlatban												**5**					**5**
	Tárlatvezetés gyakorlata												**2**					**2**
11714-16 Turisztikai erőforrások	**Turizmusföldrajz**			**0,5**	**0,5**		**1**	**1**						**1,5**	**1,5**			
	Kultur- és vallástörténet	**1**		**1**	**0,5**			**1**						**2**	**1,5**			
	Vendéglátóismeretek	**1**												**1**				
	Gasztronómia gyakorlata		**1**		**1**										**2**			
	Szálláshelyismeretek																**1**	
11715-16 Kommunikáció a turizmusban	**Protokoll a gyakorlatban**		**1**		**1**										**2**			
	Üzleti kommunikáció gyakorlat										**1**				**1**			
	Szakmai idegennyelv	**3**		**2,5**			**2**			**1,5**		**1,5**	**1,5**	**10**				**2**
11716-16 Gazdasági folyamatok a turizmusban	**Turizmus rendszere**	**1**		**1**										**2**				
	Marketing gyakorlat										**1,5**				**1,5**			
	Ügyviteli gyakorlat										**1**				**1**			
11717-16 Infokommunikációs technológia a turizmusban	**Ikt gyakorlata a turizmusban**							**1**			**1**				**2**			
11300-16 Szállodai adminisztráció	**Szállodai adminisztráció**			**1**														
	Szállodai adminisztráció gyakorlata				**1**			**1**			**1**							
11302-16 Szállodai tevékenységek	**Szállodai tevékenység**	**1**		**1**			**1**				**1**							
	Szállodai tevékenység gyakorlata		**1**		**1**			**1**			**1**							
11301-16 Szállodai kommunikáció	**Szállodai kommunikáció**	**1**																

	Szállodai kommunikáció gyakorlata				**1**													
11503-12 Turisztikai latin	**Antik örökségünk**						**1**							**1**				
	Latin nyelvtan és fordítási gyakorlatok									**1**				**1**				

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

Évfolyam	Heti óraszám	Éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

Évfolyam	Heti óraszám	Éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

XXX. SZÉPÉSZET ágazathoz tartozó 54 815 01 FODRÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS
NAPPALI TAGOZAT

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A szakmai képzés órakerete	Összesen	**4**	**7**	**3**	**9**	**140**	**2,5**	**6.5**	**140**	**3**	**7**	**10**	**21**	**10**	**21**	**160**	**10**	**21**
	Összesen	**11**		**12**			**10**			**10**		**31**		**31**			**31**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**											**0,5**					**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**											**2**					**2**	
11812-16 Borbély	**Szakmai ismeretek**	**0,5**		**0,5**			**0,5**			**0,5**								
	Anyagismeret			**0,5**			**0,5**											
	Borbély szakmai gyakorlat		**2**		**3,5**			**1,5**			**1**							
11728-16 Munkavédelem és marketing	**Munkavédelem és marketing**	**0,5**																
11707-16 Fodrász manuális alapműveletek	**Szakmai ismeretek**			**0,5**										**0,5**				
	Alkalmazott biológia	**1**												**1**				
	Alkalmazott kémia	**1**		**1**										**2**				
	Művészeti ismeretek	**0,5**												**0,5**				
	Fodrász szakmai gyakorlat 1.		**2**		**1**										**3**			
11706-16 Férfi	**Szakmai ismeretek**			**0,5**										**0,5**				

frizurakészítés	**Művészeti ismeretek**	**0,5**					**0,5**			**0,5**				**1,5**				
	Fodrász szakmai gyakorlat 2.		**1**		**4,5**										**5**			
11708-16 Fodrász vegyszeres műveletek	**Szakmai ismeretek**						**1**			**1**				**2**				
	Anyagismeret						**1**			**1**				**2**				
	Fodrász szakmai gyakorlat 3.		**2**					**5**			**6**				**13**			
11705-16 Női frizurakészítés	**Szakmai ismeretek**											**2.5**					**2.5**	
	Anyagismeret											**2.5**					**2.5**	
	Művészeti ismeretek											**1.5**					**1.5**	
	Fodrász szakmai gyakorlat 4.												**21**					**21**
11709-16 Szépségszalon üzemeltetése	**Munkavédelem és marketing**											**1**					**1**	

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

Évfolyam	Heti óraszám	Éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

Évfolyam	Heti óraszám	Éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra

2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

XXX. SZÉPÉSZET ágazathoz tartozó

54 815 02 KOZMETIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
NAPPALI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**12**	**18**	**160**	**13**	**18**
	Összesen	**31,0**			**31,0**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**2**	
11729-16 Szépségtanácsadás	**Művészeti ismeretek**					
	Anyagismeret					
	Szépségtanácsadó szakmai gyakorlat					
	Kéz-, és körömdíszítés gyakorlat					
	Alkalmazott számítástechnika gyakorlat					
11728-16 Munkavédelem és marketing	**Munkavédelem és marketing**					
11720-16 Kozmetikus szakmai gyakorlat	**Kozmetikus szakmai gyakorlat**		**16**			**17**
	Laboratóriumi gyakorlat		**2**			
11721-16 Kozmetikus szakmai elmélet	**Alkalmazott biológia**	**2**				
	Alkalmazott kémia	**3**				
	Szakmai ismeretek 1.	**3**				
	Anyagismeret 1.	**3**				
	Szakmai ismeretek 2.				**3,5**	
	Anyagismeret 2.				**3**	
11722-16 Elektrokozmetika	**Elektrokozmetika**				**2**	
	Elektrokozmetika gyakorlat					**1**
11723-16 Speciális kozmetikai eljárások	**Speciális kozmetikai eljárások gyakorlat**				**1**	
11724-16 Kozmetikus marketing	**Kozmetikus marketing**	**1**			**1**	

I. A 2017/18. tanévtől a 11. évfolyamtól kifutó képzés

Szakgimnázium

9-12. + 5/13. évfolyam				
Munkarend	**Szakmacsoport**	**Ágazat**	**OKJ azonosító szám**	**Szakképesítés**
nappali	16. Ügyvitel	XXV. Ügyvitel	54-346-02	Ügyviteli titkár
nappali	17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció	XXVI. Kereskedelem	54 341 01	Kereskedő
nappali	18. Vendéglátás-turisztika	XXVII. Vendéglátóipar	54 811 01	Vendéglátásszervező-vendéglős
nappali	19. Egyéb szolgáltatások	XXX. Szépészet	54 815 01	Gyakorló fodrász

XXV. ÜGYVITEL ÁGAZAT
NAPPALI TAGOZAT
kifutó képzés

Tantárgyak	9. évf.			10. évf.			11. évf.			12. évf.	
	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy
Magyar nyelv és irodalom	5			4			4			4	
Idegen nyelvek	3			3			4			4	
Matematika	4			4			4			4	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	3			3			3			3	
Etika							1				
Biológia – egészségtan				2			2			1	
Fizika	2			2			1				
Kémia	2			1							
Földrajz	2			1							
Művészetek*				1							
Informatika	2			2			2			2	
Testnevelés és sport	5			5			5			5	
Osztályfőnöki	1			1			1			1	
Közismereti óraszámok összesen	**29**			**29**			**27**			**24**	
Szabadon tervezhető órakeret terhére az alábbi közismereti tantárgyak órászámát a táblázatban meghatározott óraszámokkal növeltük											
Magyar nyelv és irodalom	1										
Matematika	1			1			1			1	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	1			1							
Informatika	1			2			2			2	
Idegen nyelvek							1			1	
Szabadon tervezhető közismereti óraszámok összesen	**4**			**4**			**4**			**4**	
Szakmai képzés											
Munkahelyi egészség és biztonság	1										
Gépírás és iratkezelés gyakorlat		2	70		3	40		1	60		
Levelezési ismeretek	1										
Levelezési gyakorlat					2	65		3	80		

Kommunikáció alapjai							1			3	
Üzleti kommunikáció gyakorlat											4
Gazdasági alapismeretek	1			1			2				
Jogi ismeretek	1			1			1				
Vállalkozási ismeretek										4	
Szakmai óraszámok összesen	**4**	**2**	**70**	**2**	**5**	**105**	**4**	**4**	**140**	**7**	**4**
Szabadon tervezhető órakeret terhére az alábbi szakmai tantárgyak órászámát a táblázatban meghatározott óraszámokkal növeltük											
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5										
Vállalkozási ismeretek										1	
Jogi ismeretek	0,5										
Gépírás és iratkezelés gyakorlat					1						
Levelezési gyakorlat								1			
Szabadon tervezhető szakmai óraszámok összesen	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**1**	**0**
Heti óraszám	**35**			**36**			**35**			**35**	

XXVI. KERESKEDELEM ÁGAZAT
NAPPALI TAGOZAT
kifutó képzés

Tantárgyak	9. évf.			10. évf.			11. évf.			12. évf.	
	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy
Magyar nyelv és irodalom	5			4			4			4	
Idegen nyelvek	3			3			4			4	
Matematika	4			4			4			4	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	3			3			3			3	
Etika							1				
Biológia – egészségtan				2			2			1	
Fizika	2			2			1				
Kémia	2			1							
Földrajz	2			1							
Művészetek*				1							
Informatika	2			2			2			2	
Testnevelés és sport	5			5			5			5	
Osztályfőnöki	1			1			1			1	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5										
Foglalkoztatás II.											
Foglalkoztatás I.											
A marketing alapjai							1			2	
Marketing a gyakorlatban									20		1
Az üzleti tevékenység tervezése, elemzése	2			3			3			3	
Vezetési ismeretek										1	
Üzleti tevékenység a gyakorlatban		2			1			1	60		1
Áruforgalom	1,5			2			1			1	
Áruforgalom gyakorlata			70			105		1	60		1
Vállalkozási ismeretek											
Vállalkozási ismeretek gyakorlata											
A működtetés szabályai				1							
A működtetés szabályai gyakorlat								1			1
Áruismeret- és forgalmazása											
Értékesítési gyakorlat											
Értékesítés idegen nyelven											
Óraszám összesen	**35**		**70**	**36**		**105**	**35**		**140**	**35**	

XXVII. VENDÉGLÁTÓIPAR ÁGAZAT
NAPPALI TAGOZAT
kifutó képzés

Tantárgyak	9. évf.			10. évf.			11. évf.			12. évf.	
	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy
Magyar nyelv és irodalom	5			4			4			4	
Idegen nyelvek	3			3			4			4	
Matematika	4			4			4			4	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	3			3			3			3	
Etika							1				
Biológia – egészségtan				2			2			1	
Fizika	2			2			1				
Kémia	2			1							
Földrajz	2			1							
Művészetek*				1							
Informatika	2			2			2			2	
Testnevelés és sport	5			5			5			5	
Osztályfőnöki	1			1			1			1	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5										
Foglalkoztatás II.											
Foglalkoztatás I.											
Vendéglátó gazdálkodás	1						2			1	
Szakmai számítás				1			1			2	
Marketing és kommunikáció a gyakorlatban											2
Alkalmazott számítástechnika											
Ügyvitel											
Vendéglátó üzleti idegen nyelv											2
Élelmiszerismeret				1			1			1	
Termelés elmélete	1			1			1				
Termelés gyakorlata					2			2			2
Értékesítés elmélete	1			1			1				
Értékesítés gyakorlata		2,5			1						
Vendéglátó vállalkozások											
Vendéglátó vállalkozás működtetése											1
Óraszám összesen	**35**		**70**	**36**		**105**	**35**		**0**	**35**	

XXX. SZÉPÉSZET ÁGAZAT
NAPPALI TAGOZAT
kifutó képzés

Tantárgyak	**9. évf.**			**10. évf.**			**11. évf.**			**12. évf.**	
	e	**gy**	**ögy**	**e**	**gy**	**ögy**	**e**	**gy**	**ögy**	**e**	**gy**
Magyar nyelv és irodalom	5			4			4			4	
Idegen nyelvek	3			3			4			4	
Matematika	4			4			4			4	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	3			3			3			3	
Etika							1				
Biológia – egészségtan				2			2			1	
Fizika	2			2			1				
Kémia	2			1							
Földrajz	2			1							
Művészetek*				1							
Informatika	2			2			2			2	
Testnevelés és sport	5			5			5			5	
Osztályfőnöki	1			1			1			1	
Munkahelyi egészség és biztonság	**0,5**										
Foglalkoztatás II.											
Foglalkoztatás I.											
Szakmai etika és kommunikáció	**1**			1			1				
Munka és környezetvédelem				0,5			0,5				
Vállalkozás és marketing							0,5			0,5	
Szakmai informatika										2	
Szépészeti szakmai ismeretek	**0,5**			0,5			0,5			0,5	
Divattörténeti ismeretek	**0,5**			0,5							
Szépészeti általános anyagismeret	1			1			1				
Szakmai alapozó gyakorlat		**2,5**	70		2	70		2,5	91		5
Kézápoló szakmai ismeretek				0,5			0,5			1,5	
Kézápoló szakmai gyakorlat					1	35		1,5	49		1,5
Gyakorló fodrász szakmai ismeretek 1											
Gyakorló fodrász szakmai gyakorlat											
Szakrajz											
Gyakorló fodrász szakmai ismeretek 2											
Gyakorló fodrász anyagismeret											
Gyakorló fodrász vegyszeres műveletek szakmai gyakorlat											
Óraszám összesen	**35**		**70**	**36**		**105**	**35**		**140**	**35**	

Szakgimnáziumi közismereti tantárgyak heti és éves összes óraszámai a

Bocskai István Református Oktatási Központ
Apáczai Csere János Középiskolájában

ESTI TAGOZAT

Két éves szakgimnáziumi szakképesítések óraterv táblázata minden ágazat esetében

Tantárgyak	1/13. évf.	2/14. évf.	1/13-2/14. évf. óraszám összesen
Szakmai idegen nyelv	2	2	134
Érettségire épülő szakképesítés órakerete	15,5	15,5	1038,5
Rendelkezésre álló órakeret/hét	17,5	17,5	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	**630**	**542,5**	**1172,5**

Szakgimnáziumi szakképzési tantárgyak heti és éves összes óraszámai a Bocskai István Református Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolájában

XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó
54 481 02 GAZDASÁGI INFORMATIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**4,5**	**11**	**0**	**4**	**11,5**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11996-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	**1**				
	IT alapok gyakorlat		**3**			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	**1,5**				
	Hálózatok I. gyakorlat		**4**			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	**1**				
	Programozás gyakorlat		**4**			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	**1**				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**					
	Linux alapok gyakorlat					
12008-16 Irodai szoftverek haladó szintű használata	**Irodai szoftverek**					
	Irodai szoftverek gyakorlat					
12009-16 Informatikai szakmai orientáció	**IT szakorientáció**					
	IT szakorientáció gyakorlat					
12002-16 Gazdasági alapok és projektmenedzsment	**Gazdasági ismeretek**				**1**	
	Gazdasági ismeretek gyakorlat					**2,5**
	Információs				**1**	

	rendszerek					
	Projektmenedzsment				**0,5**	
	Szakmai angol nyelv				**0,5**	
10822-16 Az informatika alkalmazása	**Projektmenedzsment gyakorlat**					**2,5**
	IR gyakorlat					**2,5**
	IT alkalmazási gyakorlat					**3**
	Számviteli IR gyakorlat					**1**

XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó
54 481 05 MŰSZAKI INFORMATIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**4,5**	**11**	**0**	**4**	**11,5**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11996-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	**1**				
	IT alapok gyakorlat		**3**			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	**1,5**				
	Hálózatok I. gyakorlat		**4**			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	**1**				
	Programozás gyakorlat		**4**			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	**1**				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**					
	Linux alapok gyakorlat					
12008-16 Irodai szoftverek haladó szintű használata	**Irodai szoftverek**					
	Irodai szoftverek gyakorlat					
12009-16 Informatikai szakmai orientáció	**IT szakorientáció**					
	IT szakorientáció gyakorlat					
10832-16 Műszaki informatika	**Elektronika**				**1**	
	Elektronika gyakorlat					**1,5**
	Digitális technika				**1**	
	Műszaki dokumentációs gyakorlat					**2**
	Méréstechnika gyakorlat					**2**
	Irányítástechnika				**0,5**	

	alapjai					
	Irányítástechnika gyakorlat					**2**
	Adatátviteli hálózatok				**0,5**	
	Adatátviteli hálózatok gyakorlat					**2**
	Műszaki programozás gyakorlat					**2**

XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó
54 481 06 INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**4,5**	**11**	**0**	**4**	**11,5**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11996-16 Információtechnológiai alapok	**IT alapok**	**1**				
	IT alapok gyakorlat		**3**			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	**Hálózatok I.**	**1,5**				
	Hálózatok I. gyakorlat		**4**			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	**Programozás**	**1**				
	Programozás gyakorlat		**4**			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	**IT szakmai angol nyelv**	**1**				
12010-16 Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	**Linux alapok**					
	Linux alapok gyakorlat					
12008-16 Irodai szoftverek haladó szintű használata	**Irodai szoftverek**					
	Irodai szoftverek gyakorlat					
12009-16 Informatikai szakmai orientáció	**IT szakorientáció**					
	IT szakorientáció gyakorlat					
12003-16 Hálózati ismeretek II.	**Hálózatok II.**				**1**	
	Hálózatok II. gyakorlat					**4,5**
	IT hálózatbiztonság				**1**	

	IT hálózatbiztonság gyakorlat					**1,5**
12013-16 Hálózati operációs rendszerek és felhőszolgáltatások	**Szerverek és felhőszolgáltatások**				**1**	
	Szerverek és felhőszolgáltatások gyakorlat					**5,5**

XXIV. KÖZGAZDASÁG ágazathoz tartozó

54 344 01 PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPESÍTÉS

ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A szakmai képzés órakerete	Összesen	**10**	**5,5**	**0**	**9,5**	**6**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	**Gazdasági és jogi alapismeretek**	**3**				
	Ügyviteli ismeretek	**1**				
	Ügyviteli gyakorlatok		**2,5**			
	Általános statisztika	**1**				
	Statisztika gyakorlat		**0,5**			
	Pénzügyi alapismeretek	**2**				
	Pénzügy gyakorlat		**0,5**			
	Adózási alapismeretek	**1**				
	Adózás gyakorlat		**0,5**			
	Számviteli alapismeretek	**2**				
	Számvitel gyakorlat		**1,5**			
Projekttervezés 11884-16	**Támogatási alapismeretek**					
	Gazdálkodási statisztika					
	Folyamat- és pénzügyi tervezés					
Támogatáskezelés 11885-16	**Támogatási ügyvitel**					
	Támogatás menedzsment					
10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása	**Gazdálkodási ismeretek**				**1,5**	
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	**Vállalkozásfinanszírozás**				**1,5**	
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat					**1**
	Adózás				**1,5**	

	Elektronikus adóbevallás gyakorlata					**1**
10149-12 Könyvvezetés és beszámoló készítés feladatai	**Számvitel**				**2**	
11505-12 Könyvelés számítógépen	**Könyvelés számítógépen gyakorlat**					**2**
11501-16 Projektfinanszírozás	**Projekt-finanszírozás**				**1**	
	Projektfinanszírozás gyakorlata					**1**
11502-12 Projektfolyamatok követése	**Projektfolyamatok követése**				**1**	
	Projekttervezés gyakorlata					**1**

XXIV. KÖZGAZDASÁG ágazathoz tartozó
54 344 02 VÁLLALKOZÁSI ÉS BÉRÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A szakmai képzés órakerete	Összesen	**10**	**5,5**	**0**	**9,5**	**6**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	**Gazdasági és jogi alapismeretek**	**3**				
	Ügyviteli ismeretek	**1**				
	Ügyviteli gyakorlatok		**4**			
	Általános statisztika	**1**				
	Statisztika gyakorlat		**1**			
	Pénzügyi alapismeretek	**2**				
	Pénzügy gyakorlat		**1**			
	Adózási alapismeretek	**1**				
	Adózás gyakorlat		**1**			
	Számviteli alapismeretek	**2**				
	Számvitel gyakorlat		**2**			
11884-16 Projekttervezés	**Támogatási alapismeretek**					
	Gazdálkodási statisztika					
	Folyamat- és pénzügyi tervezés					
11885-16 Támogatáskezelés	**Támogatási ügyvitel**					
	Támogatás menedzsment					
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	**Vállalkozás-finanszírozás**				**1**	
	Vállalkozás-finanszírozási gyakorlat					**0,5**
	Adózás				**1**	

	Elektronikus adóbevallás gyakorlata					**1**
10151-16 Bérügyi szakfeladatok ellátása	**Bérügyi feladatok**				**1**	
	Bérügyi gyakorlat					**1**
10152-16 Kis- és középvállalkozások gazdálkodási feladatai	**Kis- és középvállalkozások gazdálkodása**				**1,5**	
	Üzleti tervkészítés gyakorlata					**1**
10153-16 Könyvvezetési feladatok	**Könyvvezetés**				**2**	
	Pénzforgalmi könyvviteli gyakorlat					**1**
10154-16 Munkaerő-gazdálkodás	**Munkaerő-gazdálkodás**				**1**	
	Bérszámfejtési gyakorlat					**1**
10155-16 Társadalombiztosítási szakfeladatok ellátása	**Társadalom-biztosítás**				**1**	
	TB-gyakorlat					**0,5**

XXV. ÜGYVITEL ágazathoz tartozó
54 346 03 IRODAI TITKÁR SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**5,5**	**10**	**96**	**4**	**11,5**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**					
11806-16 Gépírás és számítástechnikai alkalmazások	**Gépírás gyakorlata**					
	Számítástechnikai alkalmazások az ügyfélszolgálatban					
11807-16 Kommunikáció az ügyfélszolgálatban	**Ügyfélszolgálati kommunikáció**					
	Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlat					
11808-16 Ügyfélszolgálat a gyakorlatban	**Ügyfélszolgálati ismeretek**					
	Ügyfélszolgálati gyakorlat					
11809-16 Dokumentumkezelés az ügyfélszolgálatban	**Levelezési gyakorlat az ügyfélszolgálatban**					
	Dokumentum- és adatkezelés az ügyfélszolgálatban					
	Komplex ügyfélszolgálati gyakorlat					
10066-16 Gazdálkodási alapfeladatok	**Gazdasági és vállalkozási ismeretek**	**1**			**0,5**	
	Jogi ismeretek	**0,5**			**0,5**	
12082-16 Gépírás és irodai alkalmazások	**Gépírás és levelezési gyakorlat**		**4**			**1,5**
	Irodai alkalmazások gyakorlata		**1**			**1**

12083-16 Gyorsírás	**Gyorsírás gyakorlata**		**3**			**3**
12084-16 Üzleti kommunikáció és protokoll	**Kommunikáció a titkári munkában**	**1**			**0,5**	
10072-16 Rendezvény- és programszervezés	**Rendezvény- és programszervezés**	**1**				
	Rendezvény- és programszervezés gyakorlata					**3**
12085-16 Titkári ügyintézési gyakorlat	**Titkári ügyintézés**	**1**			**0,5**	
	Titkári ügyintézés gyakorlata		**2**			**3**
11554-16 Irodai szakmai idegen nyelv	**Irodai szakmai idegen nyelv**	**1**			**1,5**	

XXVI. KERESKEDELEM ágazathoz tartozó 54 341 01 KERESKEDŐ SZAKKÉPESÍTÉS

ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**12,5**	**3**	**96**	**5**	**10,5**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
10032-12 Marketing	**Marketing**	**1**			**0,5**	
	Marketing gyakorlat					**3**
11718-16 Üzleti levelezés és kommunikáció	**Levelezés**	**2**				
10031-16 A főbb árucsoportok forgalmazása	**Élelmiszer- és vegyi áru ismeret**	**2**				
	Műszak cikk áruismeret	**2**				
	Ruházati- és bútor áruismeret	**1**			**1**	
11992-16 Kereskedelmi ismeretek	**Kereskedelmi ismeretek**	**2**				
	Kereskedelmi gyakorlat I.		**1,5**			
	Kereskedelmi gyakorlat II.					
11691-16 Eladástan	**Eladástan**					
	Eladási gyakorlat					
11508-16 Kereskedelmi gazdálkodás	**Kereskedelmi gazdaságtan**	**2,5**			**0,5**	
	Kereskedelmi gazdaságtan gyakorlat		**1,5**			**3,5**
10033-16 Vállalkozási, vezetési ismeretek	**Vállalkozástan**				**1**	
11719-16 Vállalkozási gyakorlat	**Ügyvitel**				**1**	
	Vállalkozási gyakorlat		**1**			**4**

10027-16 A ruházati cikkek és a vegyes iparcikkek forgalmazása	**Iparcikk áruismeret**					

XL. KÖZLEKEDÉS, SZÁLLÍTMÁNYOZÁS ÉS LOGISZTIKA ágazathoz tartozó
54 841 11 LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**9**	**6,5**	**96**	**9**	**6,5**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	**Gazdasági és jogi alapismeretek**					
	Ügyviteli gyakorlatok					
	Általános statisztika					
	Pénzügyi alapismeretek					
	Adózási alapismeretek					
	Számviteli alapismeretek					
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	**Vállalkozásfinanszírozás**					
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat					
	Adózás					
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata					
10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása	**Gazdálkodási ismeretek**					
10156-12 Jogi-. adójogi feladatok ellátása	**Jogi-, adójogi szabályozás keretei**					
	Jogi-, adójogi gyakorlat					
10160-12 Vámtarifa feladatok és áruosztályozás	**Vámtarifa és áruosztályozás**					
	Áruosztályozás gyakorlata					
10159-12 Vámjogi feladatok ellátása	**Vámjogi szabályozás**					
	Vámjogi gyakorlat					
10496-16 Közlekedés-szállítási alapok	**Közlekedési alapfogalmak**	**1**				
	Közlekedés technikája	**2**				
	Közlekedés üzemvitel gyakorlat		**1**			

10501-16 Szállítmányozási ügyintézői feladatok	**Általános szállítmányozási ismeretek**				**2**	
	Ágazati szállítmányozási ismeretek				**3**	
	Szállítmányozás gyakorlat					**3**
10036-16 Logisztikai ügyintézői feladatokmodul11	**Logisztika**				**3**	
	Logisztikai tervezés gyakorlat					**3,5**
10036-16 A raktáros feladatai	**A raktározási folyamatok**	**1**				
	Speciális áruk raktározása	**0,5**				
	Raktározás gyakorlat		**2,5**			
11781-16 A raktárvezető feladatai	**A raktározás szerepe az ellátási láncban**	**0,5**				
	Raktár működtetése és mutatószámai	**0,5**				
	Raktárvezetés gyakorlat		**1**			
10070-12 Munkahelyi kommunikáció	**Kommunikáció alapjai**	**1**				
	Üzleti kommunikáció gyakorlat		**1**			
10651-12 Vezetési, jogi, gazdasági, marketing ismeretek	**Vezetési, jogi, gazdasági, marketing elméleti ismeretek**	**2**				
	Marketing gyakorlat		**0,5**			
	Vezetés, szervezés gyakorlat		**0,5**			

XXVIII. TURISZTIKA ágazathoz tartozó
54 812 01 IDEGENVEZETŐ SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A szakmai képzés órakerete	Összesen	**8**	**7,5**	**96**	**6,5**	**9**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**2**	
11711-16 Idegenvezetői szaktudás	**Országismeret**				**1**	**0,5**
	Kulturális alaptudás				**1**	
	Helyi szaktudás gyakorlata					**0,5**
	Idegenvezetői szakmai idegennyelv				**1**	
11712-16 Idegenvezetés módszertana	**Útvonaltervezés gyakorlata**					**0,5**
	Vezetési és prezentációs technikák gyakorlata					**0,5**
	Idegenvezetői adminisztráció a gyakorlatban					**0,5**
11713-16 Idegenvezetés a gyakorlatban	**Autóbuszos körút gyakorlata**					**2,5**
	Gyalogos körséta a gyakorlatban					**2**
	Tárlatvezetés gyakorlata					**1**
11714-16 Turisztikai erőforrások	**Turizmusföldrajz**	**1,5**	**1**			
	Kultur- és vallástörténet	**1,5**	**1**			
	Vendéglátóismeretek	**1**				
	Gasztronómia gyakorlata		**1**			
	Szálláshelyismeretek				**1**	
11715-16 Kommunikáció a turizmusban	**Protokoll a gyakorlatban**		**1**			
	Üzleti kommunikáció gyakorlat		**0,5**			
	Szakmai idegennyelv	**1**				**1**
11716-16 Gazdasági	**Turizmus rendszere**	**1**				

folyamatok a turizmusban	**Marketing gyakorlat**		**1**			
	Ügyviteli gyakorlat		**1**			
11717-16 Infokommunikációs technológia a turizmusban	**Ikt gyakorlata a turizmusban**		**1**			
11300-16 Szállodai adminisztráció	**Szállodai adminisztráció**					
	Szállodai adminisztráció gyakorlata					
11302-16 Szállodai tevékenységek	**Szállodai tevékenység**					
	Szállodai tevékenység gyakorlata					
11301-16 Szállodai kommunikáció	**Szállodai kommunikáció**					
	Szállodai kommunikáció gyakorlata					
11503-12 Turisztikai latin	**Antik örökségünk**	**1**				
	Latin nyelvtan és fordítási gyakorlatok	**1**				

XXVII. VENDÉGLÁTÓIPAR ágazathoz tartozó
54 811 01 VENDÉGLÁTÁSSZERVEZŐ SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**6,5**	**9**	**96**	**6,5**	**9**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11561-16 Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás elmélete**	**0,5**				
	A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		**1**			
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**1**				
	Élelmiszerek a gyakorlatban		**0,5**			
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonság alapjai**	**0,5**				
	Vendéglátás higiénéje	**0,5**				
11523-16 Pincér szakmai idegen nyelv	**Pincér szakmai idegen nyelv**					
11524-16 Felszolgálási alapok	**Felszolgálási alapok**					
	Felszolgálási alapok gyakorlat					
11525-16 Felszolgáló szakmai ismeretek	**Felszolgálás**					
	Felszolgálás gyakorlat					
11520-16 Vendéglátó kereskedelem	**Értékesítés elmélete**	**1**			**2**	
	Értékesítés gyakorlata		**1,5**			**1**
11538-16 Vendéglátás marketingje	**Marketing és kommunikáció a gyakorlatban**		**0,5**			**1,5**
	Alkalmazott számítástechnika		**0,5**			**1,5**
	Ügyvitel					**0,5**
11539-16 Vendéglátó ételkészítés	**Termelés elmélete**	**1,5**			**2**	
	Termelés gyakorlata		**2,5**			**3**

11540-16 Idegen nyelv a vendéglátásban	**Vendéglátó üzleti idegen nyelv elmélete**	**1**			**1**	
	Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata		**1,5**			**1**
11541-16 Üzletvezetés a vendéglátásban	**Jogszabályok a vendéglátásban**	**0,5**			**0,5**	
	Szervezés és irányítás a vendéglátásban		**1**			**0,5**

XXX. SZÉPÉSZET ágazathoz tartozó
54 815 01 FODRÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A szakmai képzés órakerete	Összesen	**6,5**	**9**	**96**	**6,5**	**9**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11812-16 Borbély	**Szakmai ismeretek**					
	Anyagismeret					
	Borbély szakmai gyakorlat					
11728-16 Munkavédelem és marketing	**Munkavédelem és marketing**					
11707-16 Fodrász manuális alapműveletek	**Szakmai ismeretek**	**0,5**				
	Alkalmazott biológia	**0,5**				
	Alkalmazott kémia	**1**				
	Művészeti ismeretek	**0,5**				
	Fodrász szakmai gyakorlat 1.		**2**			
11706-16 Férfi frizurakészítés	**Szakmai ismeretek**	**0,5**				
	Művészeti ismeretek	**0,5**				
	Fodrász szakmai gyakorlat 2.		**2**			
11708-16 Fodrász vegyszeres műveletek	**Szakmai ismeretek**	**1,5**				
	Anyagismeret	**1,5**				
	Fodrász szakmai gyakorlat 3.		**5**			
11705-16 Női frizurakészítés	**Szakmai ismeretek**				**2**	
	Anyagismeret				**2**	
	Művészeti ismeretek				**1**	
	Fodrász szakmai gyakorlat 4.					**9**
11709-16 Szépségszalon üzemeltetése	**Munkavédelem és marketing**				**0,5**	

XXX. SZÉPÉSZET ágazathoz tartozó

54 815 02 KOZMETIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**6,5**	**9**	**96**	**6,5**	**9**
	Összesen	**15,5**			**15,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**				**0,5**	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	**Foglalkoztatás I.**				**0,5**	
11729-16 Szépségtanácsadás	**Művészeti ismeretek**					
	Anyagismeret					
	Szépségtanácsadó szakmai gyakorlat					
	Kéz-, és körömdíszítés gyakorlat					
	Alkalmazott számítástechnika gyakorlat					
11728-16 Munkavédelem és marketing	**Munkavédelem és marketing**					
11720-16 Kozmetikus szakmai gyakorlat	**Kozmetikus szakmai gyakorlat**		**8**			**8**
	Laboratóriumi gyakorlat		**1**			
11721-16 Kozmetikus szakmai elmélet	**Alkalmazott biológia**	**1**				
	Alkalmazott kémia	**1,5**				
	Szakmai ismeretek 1.	**1,5**				
	Anyagismeret 1.	**1,5**				
	Szakmai ismeretek 2.				**2**	
	Anyagismeret 2.				**1,5**	
11722-16 Elektrokozmetika	**Elektrokozmetika**				**1**	
	Elektrokozmetika gyakorlat					**1**
11723-16 Speciális kozmetikai eljárások	**Speciális kozmetikai eljárások gyakorlat**				**0,5**	
11724-16 Kozmetikus marketing	**Kozmetikus marketing**	**1**			**0,5**	

SZAKKÖZÉPISKOLAI KÉPZÉSEK 2017/2018. TANÉVTŐL

Munkarend	Szakmacsoport	Ágazat	OKJ azonosító szám	Szakképesítés
nappali és esti	10. Könnyűipar	XVII. Könnyűipar	34-542-06	Női szabó
nappali és esti	17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció	XXVI. Kereskedelem	34-341-01	Eladó
nappali és esti	18. Vendéglátás-turisztika	XXVII. Vendéglátóipar	34-811-01	Cukrász
nappali és esti	18. Vendéglátás-turisztika	XXVII. Vendéglátóipar	34-811-03	Pincér
nappali és esti	18. Vendéglátás-turisztika	XXVII. Vendéglátóipar	34-811-04	Szakács

Szakközépiskolai közismereti tantárgyak heti és éves összes óraszámai a Bocskai István Református Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolájában

A közismereti képzés heti óraszámai nappali tagozaton

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismeret	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	3 óra	2 óra	3,5 óra
	Összesen	*18 óra*	*11 óra*	*9,5 óra*
Szakmai elmélet és gyakorlat	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	Összesen	*17 óra*	*25 óra*	*25,5 óra*
Heti összes óraszám		**35 óra**	**36 óra**	**35 óra**

A közismereti órák eloszlása

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom	2 óra	1 óra	–
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	–
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	–
Természetismeret	3 óra	–	–
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra***
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
Szabad órakeret: Informatika	*1 óra*	*0 óra*	*1,5 óra*
Összesen:	**18 óra**	**11 óra**	**9,5 óra**

34 542 06 NŐI SZABÓ SZAKKÉPESÍTÉS
NAPPALI TAGOZAT

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással								Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**9**	**8**	**140**	**7**	**18**	**140**	**9,0**	**16,5**	**12,5**	**19,5**	**160**	**8,5**	**23**
	Összesen	**17,0**			**25,0**			**25,5**		**32,0**			**31,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**							**0,5**		**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**							**2**		**2**				
10113-16 Ruhaipari anyagvizsgálatok	**Ruhaipari anyag- és áruismeret**	**3**			**1**			**2**		**0,5**			**1**	
	Anyagvizsgálatok gyakorlat					**1**			**1**		**0,5**			**1**
10114-16 Ruhaipari gyártmánytervezés	**Ruhaipari gyártás-előkészítés**	**1**			**1**			**1**		**1**			**1**	
	Szakrajz	**1**			**1**					**1**			**1**	
	Szakrajz gyakorlat		**0,5**			**1,5**					**1**			**1**
	Számítógépes ruhaipari gyártás-előkészítés gyakorlat		**0,5**			**1**			**1**		**0,5**			**1**
10115-16 Textiltermékek összeállítása	**Textiltermékek szabásminta készítése**	**1**								**1**				
	Ruhaipari gépek üzemeltetése	**0,5**			**0,5**					**0,5**			**0,5**	
	Textiltermékek gyártástechnológiája	**1**								**1**				
	Textiltermékek készítése gyakorlat		**4**								**3,5**			
10118-16 Lakástextíliák készítése	**Lakástextíliák gyártástechnológiája**	**1**								**1**				
	Lakástextíliák készítése, javítása gyakorlat		**3**								**3**			

10120-16 Női ruhák készítése és értékesítése	**Női ruhák szerkesztése, modellezése**				**1**			**1**		**1**			**2**	
	Női ruhakészítés gyártás-technológiája				**2**			**2**		**2**			**2,5**	
	Női ruhák értékesítése				**0,5**			**0,5**		**0,5**			**0,5**	
	Női ruhák szerkesztése, modellezése gyakorlat					**1,5**			**2**		**2**			**2**
	Női ruhák készítése gyakorlat					**13**			**12,5**		**9**			**18**
10500-16 Munkahelyi egészség és biztonság	**Munkahelyi egészség és biztonság**	**0,5**								**0,5**				

34 341 01 ELADÓ
NAPPALI TAGOZAT

	Heti óraszám											
	1/9. évfolyam				2/10. évfolyam				3/11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Idegen nyelv	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**
Matematika	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Társadalomismeret	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Természetismeret	3,0			**3,0**	0,0			**0,0**	0,0			**0,0**
Osztályközösség építő Program	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Testnevelés	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**
Informatika	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**	1,5			**1,5**
Közismereti összesen	18,0	0,0	0,0	18,0	11,0	0,0	0,0	11,0	9,5	0,0	0,0	9,5
Foglalkoztatás II.				**0,0**				**0,0**	0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.				**0,0**				**0,0**	2,0			**2,0**
Kereskedelmi ismeretek	3,0			**3,0**	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**
Kereskedelmi gyakorlat		6,0		**6,0**			15,0	**17,0**			14	**14,0**
Ruházati és vegyes iparcikk áruismeret	2,0+1,0			**3,0**				**0,0**				**0,0**
Élelmiszer- és vegyi áruismeret	1,0			**1,0**	2,0			**2,0**	1,5			**1,5**
Műszakicikk áruismeret				**0,0**	2,5			**2,5**	1,5			**1,5**
Eladástan*	0,5+0,5			**1,0**	0,5			**0,5**	1,0			**1,0**
Pénzforgalom				**0,0**		2,0		**2,0**		2,0		**2,0**
Eladási gyakorlat		2,0+1,0		**3,0**		1,0		**1,0**		2,0		**2,0**
Szakmai összesen	8,0	9,0	0,0	17,0	7,0	3,0	15,0	**25,0**	7,5	2,0	14,0	25,5
Mindösszesen	**26,0**	**9,0**	**0,0**	**35,0**	**18,0**	**3,0**	**15,0**	**36,0**	**17,0**	**2,0**	**14,0**	**35,0**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			140				140					

34 811 01 CUKRÁSZ
NAPPALI TAGOZAT

	Heti óraszám											
	1/9. évfolyam				2/10. évfolyam				3/11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Idegen nyelv	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**
Matematika	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Társadalomismeret	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Természetismeret	3,0			**3,0**	0,0			**0,0**	0,0			**0,0**
Osztályközösség építő Program	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Testnevelés	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**
Informatika	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**	1,5			**1,5**
Közismereti összesen	18,0	0,0	0,0	18,0	11,0	0,0	0,0	11,0	9,5	0,0	0,0	9,5
Foglalkoztatás II.				**0,0**				**0,0**	0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.				**0,0**				**0,0**	2,0			**2,0**
Vendéglátó gazdálkodás	2,0+1,0			**3,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Általános élelmiszerismeret	1,5+0,5			**2,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5+0,5			**1,0**				**0,0**				**0,0**
Vendéglátás higiéniája				**0,0**	0,5			**0,5**				**0,0**
Cukrász szakmai idegen nyelv	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**				**0,0**
Cukrász szakmai ismeretek	4,0+0,5			**4,5**	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**
Szakrajz	0,5			**0,5**				**0,0**				**0,0**
Cukrász szakmai gyakorlat		5,0		**5,0**		3,5		**2,0**		3,5+0,5		**2,5**
Cukrász szakmai üzemi gyakorlat				**0,0**			16,0	**16,0**			16,0	**14,0**
Szakmai összesen	12,0	5,0	0,0	17,0	5,5	3,5	16,0	**25,0**	5,5	4,0	16,0	25,5
Mindösszesen	**30,0**	**5,00**	**0,0**	**35,0**	**16,5**	**3,5**	**16,0**	**36,0**	**15,0**	**4,0**	**16,0**	**35,0**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			140				140					

34 811 03 PINCÉR
NAPPALI TAGOZAT

	Heti óraszám											
	9. évfolyam				10. évfolyam				11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Idegen nyelv	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**
Matematika	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Társadalomismeret	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Természetismeret	3,0			**3,0**	0,0			**0,0**	0,0			**0,0**
Osztályközösség építő Program	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Testnevelés	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**
Informatika	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**	1,5			**1,5**
Közismereti összesen	18,0	0,0	0,0	18,0	11,0	0,0	0,0	11,0	9,5	0,0	0,0	9,5
Foglalkoztatás II.				**0,0**				**0,0**	0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.				**0,0**				**0,0**	2,0			**2,0**
Vendéglátó gazdálkodás	2,0+1,0			**3,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Általános élelmiszerismeret	1,5+0,5			**2,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5+0,5			**1,0**				**0,0**				**0,0**
Vendéglátás higiéniája				**0,0**	0,5			**0,5**				**0,0**
Pincér szakmai idegen nyelv	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**				**0,0**
Felszolgálási alapok	4,5+0,5			**5,0**				**0,0**				**0,0**
Felszolgálási alapok gyakorlat		5,0		**5,0**				**0,0**				**0,0**
Felszolgálás				**0,0**	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**
Felszolgálás gyakorlat				**0,0**		2,0		**2,0**		2,5		**2,5**
Felszolgálás üzemi gyakorlat				**0,0**			17,5	**17,5**			17,5	**17,5**
Szakmai összesen	12,0	5,0	0,0	17,0	5,5	2,0	17,5	**25,0**	5,5	2,5	17,5	25,5
Mindösszesen	**30,0**	**5,0**	**0,0**	**35,0**	**16,5**	**2,0**	**17,5**	**36,0**	**15,0**	**2,5**	**17,5**	**35,0**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			140				140					

34 811 04 SZAKÁCS
NAPPALI TAGOZAT

	Heti óraszám											
	1/9. évfolyam				2/10. évfolyam				3/11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Idegen nyelv	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**	2,0			**2,0**
Matematika	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Társadalomismeret	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**
Természetismeret	3,0			**3,0**	0,0			**0,0**	0,0			**0,0**
Osztályközösség építő Program	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Testnevelés	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**	5,0			**5,0**
Informatika	1,0			**1,0**	0,0			**0,0**	1,5			**1,5**
Közismereti összesen	18,0	0,0	0,0	18,0	11,0	0,0	0,0	11,0	9,5	0,0	0,0	9,5
Foglalkoztatás II.				**0,0**				**0,0**	0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.				**0,0**				**0,0**	2,0			**2,0**
Vendéglátó gazdálkodás	2,0+1,0			**3,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Általános élelmiszerismeret	1,5+0,5			**2,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5+0,5			**1,0**				**0,0**				**0,0**
Vendéglátás higiéniája				**0,0**	0,5			**0,5**				**0,0**
Szakmai idegen nyelv	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**				**0,0**
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet	4,5+0,5			**5,0**				**0,0**				**0,0**
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat		5,0		**5,0**				**0,0**				**0,0**
Ételkészítési ismeretek alapjai üzemi gyakorlat				**0,0**			15,5	**15,5**				**0,0**
Ételkészítési ismeretek elmélet				**0,0**	2,0			**2,5**	1,0			**1,0**
Ételkészítési ismeretek gyakorlat						2,0		**2,0**		2,5		
Ételkészítési ismeretek üzemi gyakorlat				**0,0**			2,0	**2,0**			17,5	**17,5**
Szakmai összesen	12,0	5,0	0,0	17,0	5,5	2,0	17,5	25,0	5,5	2,5	17,5	25,5
Mindösszesen	**30,0**	**5,0**	**0,0**	**35,0**	**16,5**	**2,0**	**17,5**	**36,0**	**15,0**	**2,5**	**17,5**	**35,0**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			140				140					

34 811 01
CUKRÁSZ
2 ÉVES
KÖZISMERETI OKTATÁS NÉLKÜL, NAPPALI TAGOZAT

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
	Összesen	**12,5**	**22,5**	**160**	**12,5**	**22,5**
	Összesen	**35**			**35**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**	**2**				
11561-16 Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás**	**3**			**2,5**	
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**2,5**			**2**	
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonságról általában**				**0,5**	
	Vendéglátás higiéniája				**0,5**	
11521-16 Cukrász szakmai idegen nyelv	**Cukrász szakmai idegen nyelv**				**2**	
11522-16 Cukrász szakmai feladatok	**Cukrász szakmai ismeretek**	**3,5**			**3,5**	
	Szakrajz				**0,5**	
	Cukrász szakmai gyakorlat		**4,5**			**4,5**
	Cukrász szakmai üzemi gyakorlat		**18**			**18**
Osztályfőnöki óra		**1**			**1**	

34 811 03
PINCÉR
2 ÉVES
KÖZISMERETI OKTATÁS NÉLKÜL, NAPPALI TAGOZAT

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**12,5**	**22,5**	**160**	**12,5**	**22,5**
	Összesen	**35**			**35**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**	**2**				
Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás**	**3**			**2,5**	
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**2,5**			**2**	
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonságról általában**				**0,5**	
	Vendéglátás higiénéje				**0,5**	
11523-16 Pincér szakmai idegen nyelv	**Pincér szakmai idegen nyelv**				**2**	
11524-16 Felszolgálási alapok	**Felszolgálási alapok**	**3,5**			**1**	
	Felszolgálási alapok gyakorlat		**4,5**			**4,5**
11525-16 Felszolgáló szakmai ismeretek	**Felszolgálás**				**3**	
	Felszolgálás üzemi gyakorlat		**18**			**18**
Osztályfőnöki óra		**1**			**1**	

34 811 04
SZAKÁCS
2 ÉVES
KÖZISMERETI OKTATÁS NÉLKÜL, NAPPALI TAGOZAT

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**12,5**	**22,5**	**160**	**12,5**	**22,5**
	Összesen	**35**			**35**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**	**2**				
Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás**	**3**			**2,5**	
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**2,5**			**2**	
11519-16Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonságról általában**				**0,5**	
	Vendéglátás higiéniája				**0,5**	
12096-16 Szakács szakmai idegennyelv	**Szakmai idegen nyelv**				**2**	
12094-16 Ételkészítési ismeretek alapjai	**Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet**	**3,5**				
	Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat I.		**4,5**			
	Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat II.		**18**			**4,5**
12095-16 Ételkészítési ismeretek	**Ételkészítési ismeretek elmélet**				**4**	
	Ételkészítési ismeretek gyakorlat					**18**
Osztályfőnöki óra		**1**			**1**	

34 811 01
CUKRÁSZ
2 ÉVES
KÖZISMERETI OKTATÁS NÉLKÜL, ESTI TAGOZAT

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
	Összesen	**6**	**11,5**	**96**	**7**	**10,5**
	Összesen	**17,5**			**17,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**	**1**				
11561-16 Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás**	**1**			**1**	
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**1**			**1**	
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonságról általában**				**0,5**	
	Vendéglátás higiéniája				**0,5**	
11521-16 Cukrász szakmai idegen nyelv	**Cukrász szakmai idegen nyelv**				**1**	
11522-16 Cukrász szakmai feladatok	**Cukrász szakmai ismeretek**	**2**			**2**	
	Szakrajz				**0,5**	
	Cukrász szakmai gyakorlat		**2,5**			**2**
	Cukrász szakmai üzemi gyakorlat		**9**			**8,5**
Osztályfőnöki óra:		**0,5**			**0,5**	

34 811 03
PINCÉR
2 ÉVES
KÖZISMERETI OKTATÁS NÉLKÜL, ESTI TAGOZAT

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**6**	**11,5**	**96**	**7**	**10,5**
	Összesen	**17,5**			**17,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**	**1**				
Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás**	**1**			**1**	
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**1**			**1**	
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonságról általában**				**0,5**	
	Vendéglátás higiénéje				**0,5**	
11523-16 Pincér szakmai idegen nyelv	**Pincér szakmai idegen nyelv**				**1**	
11524-16 Felszolgálási alapok	**Felszolgálási alapok**	**2**			**1**	
	Felszolgálási alapok gyakorlat		**2,5**			**2**
11525-16 Felszolgáló szakmai ismeretek	**Felszolgálás**				**1,5**	
	Felszolgálás üzemi gyakorlat		**9**			**8,5**
Osztályfőnöki óra:		**0,5**			**0,5**	

34 811 04
SZAKÁCS
2 ÉVES
KÖZISMERETI OKTATÁS NÉLKÜL, ESTI TAGOZAT

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		1. évfolyam			2. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**6**	**11,5**	**96**	**7**	**10,5**
	Összesen	**17,5**			**17,5**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**	**0,5**				
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**	**1**				
Gazdálkodási ismeretek	**Vendéglátó gazdálkodás**	**1**			**1**	
11518-16 Élelmiszerismeret	**Általános élelmiszerismeret**	**1**			**1**	
11519-16Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	**Élelmiszerbiztonságról általában**				**0,5**	
	Vendéglátás higiéniája				**0,5**	
12096-16 Szakács szakmai idegennyelv	**Szakmai idegen nyelv**				**1**	
12094-16 Ételkészítési ismeretek alapjai	**Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet**	**2**				
	Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat I.		**2,5**			
	Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat II.		**9**			**2**
12095-16 Ételkészítési ismeretek	**Ételkészítési ismeretek elmélet**				**2,5**	
	Ételkészítési ismeretek gyakorlat					**8,5**
Osztályfőnöki óra:		**0,5**			**0,5**	

35 811 03 DIÉTÁS SZAKÁCS
ESTI TAGOZAT
Képzési idő: 0,5 év

Szakmai követelmény-modul	Tantárgyak/témakörök	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
Táplálkozási alapismeretek	**Táplálkozás-élettani ismeretek**	**41**	
	Táplálkozási alapfogalmak	1	
	Az egyes tápanyagok és táplálkozás-élettani jelentőségük	10	
	A szervezet ásványianyag- és vízforgalma	3	
	A tápcsatorna felépítése és működése	8	
	A tápanyagok hasznosulása	3	
	A szervezet tápanyagszükséglete és energiaforgalma	3	
	A táplálkozás és az egészség kapcsolata	3	
	Az egészséges táplálkozás kritériumai	3	
	A népszerű diéták táplálkozás-élettani értékelése	2	
	A közétkeztetés és a vendéglátóipar szerepe az egészséges táplálkozásban	5	
	Diétás ételkészítési ismeretek	**42**	
	Tápcsatorna betegségek diétája	3	
	Anyagcsere-betegségben szenvedők diétája	5	
	Szív- és érrendszeri betegség diétája	5	
	Vesebetegek diétája	3	

	Mozgásszervi betegség diétás javallatai	2	
	Endokrin betegség diétás kezelése	2	
	Sebészeti kórképek diétás javallatai	4	
	Daganatos betegségek diétás javallatai	3	
	Táplálékallergiák, -intoleranciák diétás javallatai	4	
	Enzimopátiák és diétás javallataik	3	
	Különböző korcsoportok, várandós- és szoptatós anyukák étrendje	4	
	Különleges táplálkozási irányzatok és táplálkozási javallataik	4	
Diétás ételkészítés	**Diétás ételkészítési ismeretek gyakorlat**		**196**
	Diétás ételek készítése tápcsatorna betegségek esetén		12
	Diétás ételek készítése anyagcsere-betegségben szenvedők számára		24
	Diétás ételek készítése szív- és érrendszeri betegségben szenvedők számára		23
	Diétás ételek készítése vesebetegek számára		17
	Diétás ételek készítése mozgásszervi betegségben szenvedők számára		5
	Diétás ételek készítése endokrin betegségben szenvedők számára		3
	Diétás ételek készítése sebészeti kórképek esetén		5
	Diétás ételek készítése daganatos betegek számára		17
	Diétás ételek készítése táplálékallergiások és táplálékintolerenciában szenvedők		28

	számára		
	Diétás ételek készítése enzimopátiás betegek számára		11
	Diétás ételek készítése különböző korcsoportok, várandósok és szoptatók számára		28
	Diétás ételek készítése különleges fogyasztási igények figyelembevételével a modern táplálkozási ismeretek felhasználásával, sporttáplálkozás		23
Osztályfőnöki óra		1	
Összes órák száma:		**84**	**196**
Elméleti/gyakorlati óraszámok %-os aránya:		30	70

Szakközépiskolai közismereti tantárgyak heti és éves összes óraszámai a Bocskai István Református Oktatási Központ Apáczai Csere János Középiskolájában ESTI TAGOZAT

A közismereti képzés heti óraszámai esti tagozaton

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismeret	*Összesen*	*9 óra*	*5,5 óra*	*4,5 óra*
Szakmai elmélet és gyakorlat	*Összesen*	*8,5 óra*	*12,5 óra*	*13 óra*
Heti összes óraszám		**17,5 óra**	**17,5 óra**	**17,5 óra**

A közismereti órák eloszlása

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom	2 óra	1 óra	1 óra
Idegen nyelv	1,5 óra	1 óra	1 óra
Matematika	2 óra	1 óra	0,5 óra
Társadalomismeret	1 óra	1 óra	–
Természetismeret	1 óra	–	–
Osztályközösség-építő Program	0,5 óra	0,5 óra	0,5 óra
Informatika	1 óra	1 óra	1,5 óra
Összesen:	**9 óra**	**5,5 óra**	**4,5 óra**

34 542 06 NŐI SZABÓ SZAKKÉPESÍTÉS
ESTI TAGOZAT

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással							
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	**4**	**4,5**	**84**	**5**	**7,5**	**84**	**5**	**8**
	Összesen	**8,5**			**12,5**			**13**	
11499-12 Foglalkoztatás II.	**Foglalkoztatás II.**							**0,5**	
11497-12 Foglalkoztatás I.	**Foglalkoztatás I.**							**0,5**	
10113-16 Ruhaipari anyagvizsgálatok	**Ruhaipari anyag- és áruismeret**	**0,5**			**1**			**1**	
	Anyagvizsgálatok gyakorlat					**0,5**			**0,5**
10114-16 Ruhaipari gyártmánytervezés	**Ruhaipari gyártás-előkészítés**	**0,5**			**0,5**			**0,5**	
	Szakrajz	**0,5**			**0,5**				
	Szakrajz gyakorlat		**0,5**			**0,5**			
	Számítógépes ruhaipari gyártás-előkészítés gyakorlat		**0,5**			**0,5**			**0,5**
10115-16 Textiltermékek összeállítása	**Textiltermékek szabásminta készítése**	**0,5**							
	Ruhaipari gépek üzemeltetése	**0,5**			**0,5**				
	Textiltermékek gyártástechnológiája	**0,5**							
	Textiltermékek készítése gyakorlat		**2**						
10118-16 Lakástextíliák készítése	**Lakástextíliák gyártástechnológiája**	**0,5**							
	Lakástextíliák készítése, javítása gyakorlat		**1,5**						
10120-16 Női ruhák készítése	**Női ruhák szerkesztése, modellezése**				**1**			**0,5**	

és értékesítése	**Női ruhakészítés gyártás-technológiája**				**1**			**1,5**	
	Női ruhák értékesítése				**0,5**			**0,5**	
	Női ruhák szerkesztése, modellezése gyakorlat					**1**			**1**
	Női ruhák készítése gyakorlat					**5**			**6**
10500-16 Munkahelyi egészség és biztonság	**Munkahelyi egészség és biztonság**	**0,5**							

34 341 01 ELADÓ
ESTI TAGOZAT

Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással	Heti óraszám											
	1/9. évfolyam				2/10. évfolyam				3/11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Foglalkoztatás II.									0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.									0,5			**0,5**
Kereskedelmi ismeretek	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Kereskedelmi gyakorlat		3,0		**3,0**			5,5	**5,5**			6	**6,0**
Ruházati és vegyes iparcikk áruismeret	1,5			**1,5**								
Élelmiszer- és vegyi áruismeret	0,5			**0,5**	1,5			**1,5**	1,0			**1,0**
Műszakicikk áruismeret					1,5			**1,5**	1,0			**1,0**
Eladástan*	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Pénzforgalom						1,0		**1,0**		1,0		**1,0**
Eladási gyakorlat		1,5		**1,5**		1,0		**1,0**		1,0		**1,0**
Szakmai összesen	4	4,5		8,5	5	7,5		**12,5**	5	8		13
Mindösszesen	**8,5**			**8,5**	**12,5**			**12,5**	**13**			**13**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			84				84					

34 811 01 CUKRÁSZ
ESTI TAGOZAT

Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással	Heti óraszám											
	1/9. évfolyam				2/10. évfolyam				3/11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Foglalkoztatás II.									0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.									0,5			**0,5**
Vendéglátó gazdálkodás	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	2,0			**2,0**
Általános élelmiszerismeret	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5			**0,5**								
Vendéglátás higiéniája					0,5			**0,5**				
Cukrász szakmai idegen nyelv	0,5			**0,5**	0,5			**0,5**				
Cukrász szakmai ismeretek	0,5			**0,5**	2,0			**2,0**	1,0			**1,0**
Szakrajz	0,5			**0,5**								
Cukrász szakmai gyakorlat		4,5		**4,5**		3,5		**3,5**		3,5		**3,5**
Cukrász szakmai üzemi gyakorlat							4,0	**4,0**			4,5	**4,5**
Szakmai összesen	4	4,5		8,5	5	7,5		**12,5**	5	8		13
Mindösszesen	**8,5**			**8,5**	**12,5**			**12,5**	**13**			**13**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			84				84					

34 811 03 PINCÉR
ESTI TAGOZAT

Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással	Heti óraszám											
	9. évfolyam				10. évfolyam				11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Foglalkoztatás II.									0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.									0,5			**0,5**
Vendéglátó gazdálkodás	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	2,0			**2,0**
Általános élelmiszerismeret	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5			**0,5**								
Vendéglátás higiéniája					0,5			**0,5**				
Pincér szakmai idegen nyelv	0,5			**0,5**	0,5			**0,5**				**0,0**
Felszolgálási alapok	1,0			**1,0**				**0,0**				**0,0**
Felszolgálási alapok gyakorlat		4,5		**4,5**				**0,0**				**0,0**
Felszolgálás					2,0			**2,0**	1,0			**1,0**
Felszolgálás gyakorlat						3,5		**3,5**		3,5		**3,5**
Felszolgálás üzemi gyakorlat							4,0	**4,0**			4,5	**4,5**
Szakmai összesen	4	4,5		8,5	5	7,5		**12,5**	5	8		13
Mindösszesen	**8,5**			**8,5**	**12,5**			**12,5**	**13**			**13**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			84				84					

34 811 04 SZAKÁCS
NAPPALI TAGOZAT

Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással	Heti óraszám											
	1/9. évfolyam				2/10. évfolyam				3/11. évfolyam			
Tantárgyak	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**	elmélet	cs.gy.	mh.gy.	**Összesen**
Foglalkoztatás II.									0,5			**0,5**
Foglalkoztatás I.									0,5			**0,5**
Vendéglátó gazdálkodás	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	2,0			**2,0**
Általános élelmiszerismeret	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**	1,0			**1,0**
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5			**0,5**								
Vendéglátás higiéniája					0,5			**0,5**				
Szakmai idegen nyelv	0,5			**0,5**	1,0			**1,0**				
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet	1,0			**1,0**								
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat		4,5		**4,5**								
Ételkészítési ismeretek alapjai üzemi gyakorlat												
Ételkészítési ismeretek elmélet					1,5			**1,5**	1,0			**1,0**
Ételkészítési ismeretek gyakorlat						3,5		**3,5**		3,5		**3,5**
Ételkészítési ismeretek üzemi gyakorlat							4,0	**4,0**			4,5	**4,5**
Szakmai összesen	4	4,5		8,5	5	7,5		**12,5**	5	8		13

Mindösszesen	**8,5**			**8,5**	**12,5**			**12,5**	**13**			**13**
Nyári szakmai összefüggő gyakorlat			84				84					

Halásztelek, 2021. május 26.

dr. Papp Kornél
főigazgató